

松阪市年末調整支援業務 審査表（提案審査）

	審査項目	内容	配点
内容評価	1 導入及び運用保守に係る体制（10点）		
	① 人員配置	・システム障害等緊急時の対応も含め、適切な人員体制となっているか ・担当者の経歴（保有資格等）、経験等は十分か	5点
	② 問い合わせ対応	・連絡窓口が一元化又は内容に応じて系統的に整理されているか	5点
	2 支援等実績（10点）		
	① 支援実績	・官公庁における年末調整支援業務を受託した実績	10点
	3 企画提案内容（80点）		
	① 全体概要・趣旨、理解等	・年末調整の制度を十分に理解した内容となっているか ・本事業の目的（事務の効率化）を十分に達成できる内容となっているか ・申請内容の不備が起こりにくくする制御や工夫がなされているか ・申請内容の不備や問い合わせに対し、適切な対応が可能か ・制度改正等の急な仕様変更等に対応できる柔軟性を有しているか	25点
	② 機能要件	・申請者目線に立ち、操作性に優れた使いやすいシステムとなっているか ・レイアウトは見やすく、分かりやすいものとなっているか	10点
	③ データ連携及びデータ移行	・本市の給与計算システムとのデータ連携及びデータ移行が問題なく実施できる内容となっているか	10点
	④ セキュリティ対策	・システム運用開始後における個人情報保護のセキュリティ対策が十分に取られているか ・安定稼働を維持するための対策が十分か	5点
⑤ 業務工程	・導入後の業務行程が適切に管理されているか ・発注者の業務繁忙期なども考慮して工程を変更できるなど、柔軟に対応できる内容となっているか	5点	
⑥ 積極性	・仕様書記載の要件以外にも、業務の効率化等に資する積極的な提案や工夫が見られるか	25点	
価格評価	見積金額	・提案見積金額（税込）により決定する。 価格評価点 = (提案上限額 - 提案見積額) / (提案上限額 - 最低提案見積額) × 20点（小数点第二位以下切捨）	20点
合計			120点