

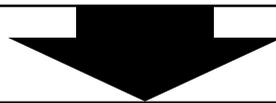
## 令和2年度 議会事務局の「実行宣言」

作成者 (評価者)	局長	白藤 哲央
組織の概要（主な業務）		
<p>議会事務局は、議事機関としての議会および議員の活動をサポートする機関であります。議会は、二元代表の下、市民の代表としてその負託と信頼に応えるため、政策に対して重要な意思決定を委ねられているとともに、監視機能や調査機能を有し、市政が適正に行われているかをチェックしています。こうした議会の権限と責任は大きく、議会活動のサポートは議会事務局の役割であります。</p>		

### 1. 令和元年度「実行宣言」の評価

評価基準…S (100%以上)、A (90~99%)、B (70~89%)、C (50~69%)、D (30~49%)、E (29%以下)

議会事務局	議会及び委員会活動のサポート体制の強化に努めます。	評価	A
【評価理由と今後の方針】			
<p>議会、委員会活動をサポートし、円滑な議会運営に努めるとともに、議会報告会では各常任委員会でテーマを決めて、ワークショップ方式を実施しました。こうした意見交換での市民意見を政策立案に反映させるため、政策討論会実施要綱の一部改正を行い、委員会活動の活性化に取り組みました。</p> <p>今後も更なる議会及び委員会活動のサポートに努めていきます。</p>			



### 2. 令和2年度 「実行宣言」

議会事務局	議会及び委員会活動へのサポート強化と情報提供の充実に努めます。
-------	---------------------------------

**【課長シート】**

<b>組織名</b>	<b>議会事務局</b>		<b>作成者（評価者）</b>	<b>局長 白藤 哲央</b>
<b>関係する 「実行宣言」</b>	<b>令和元年度</b>	議会及び委員会活動のサポート体制の強化に努めます。		
	<b>令和2年度</b>	議会及び委員会活動へのサポート強化と情報提供の充実に努めます。		
<b>関係する『総合計画』施策</b>	-			
<b>組織の概要（主な業務）</b>				
<p>議会事務局は、議事機関としての議会および議員の活動をサポートする機関であります。議会は、二元代表の下、市民の代表としてその負託と信頼に応えるため、政策に対して重要な意思決定を委ねられているとともに、監視機能や調査機能を有し、市政が適正に行われているかをチェックしています。こうした議会の権限と責任は大きく、議会活動のサポートは議会事務局の役割であります。</p>				

**令和元年度の評価（個々の事業については次ページ以降をご覧ください。）**

**【達成できたこと】**

- ・議会活動事業では、議長、委員長等の議事及び議会活動をサポートし、円滑な議会運営に努めました。
- ・議会広報事業では、議会報告会を常任委員会単位で実施し、2部の意見交換会では各常任委員会テーマを決めて、小グループでのワークショップ方式など新たな試みを実施しました。こうした意見交換会での市民意見を政策立案に反映させるため、政策討論会実施要綱の一部改正を行い、委員会活動の活性化に取り組みました。また、市ホームページ、「ぎゅっと松阪（フェイスブック）」への議会情報の発信をタイムリーに行いました。
- ・職員が議会運営及び法務能力の向上に資する研修会等に参加し、事務局体制の強化に努めました。

**【達成できなかったこと・改善すべき点】**

- ・会議録作成で、2月、9月、11月議会の議事録が次期定例議会までに作成できませんでしたので、業務等の見直しを進めていきます。

**令和2年度の取組・目標について（個々の事業については次ページ以降をご覧ください。）**

**【重点取組と目標】**

- 議会及び委員会活動のサポート体制を強化し、円滑な議会並びに運営に努めます。
- また、開かれた議会を推し進めるため、市民の参加・連携に努め、情報発信の充実に努めます。

【議会事務局】事務・事業管理シート（予算事業）

No.	事業名	会計	関係施策	令和元年度				令和2年度								
				当初予算（千円）	最終予算（千円）	活動指標			方針	当初予算（千円）	活動指標					
1	議会活動事業費	一般	-	9,371	7,350	議会研修会の実施			見直し	9,436	議会機能の強化に資する研修会及び視察の実施					
						目標	実績	評価			目標	実績	評価			
						1回	1回	S			7回					
2	政務活動費補助金	一般	-	8,400	8,400	補助金の適切な交付			継続	8,400	補助金の適切な交付					
						目標	実績	評価			目標	実績	評価			
						100.0%	100.0%	S			100.0%					
3	議会広報事業費	一般	-	9,407	8,407	広報発行部数			継続	9,195	広報発行部数					
						目標	実績	評価			目標	実績	評価			
						65,000部/年4回	65,000部/年4回	S			65,000部/年4回					
4	会議録作成事業費	一般	-	5,176	3,494	会議録を次期定例会までに作成			継続	5,064	会議録を次期定例会までに作成					
						目標	実績	評価			目標	実績	評価			
						4回	1回	E			4回					
5	議会設備整備事業費	一般	-	0	0				/	8,718	設備の故障を発生させない					
											目標	実績	評価	目標	実績	評価
														0件		
6	議会一般経費	一般	その他	8,985	8,485	コピーカウント料の対前年度比の削減			見直し	8,263	事務局の体制整備と強化を図る研修会への参加					
						目標	実績	評価			目標	実績	評価			
						5.0%	9.65%	S			5回					