

松阪市会計年度任用職員登録カード

年 月 日提出

ふりがな		性別	※登録番号
氏 名			
生年月日	年 月 日 (歳)	連絡先	
現住所	〒	自宅 携帯	
希望勤務時間	時 分 ～ 時 分 、 時間指定無		
希望勤務日数	1週間に 1日 2日 3日 4日 5日		
勤務可能日	日 月 火 水 木 金 土 ()		
夜間勤務	可能 (時まで) 不可能		
希望職種（希望職種に優先順位を3つまで番号をつけてください。）			
	一般事務		保 育 士
	一般事務及び外国語通訳 (語)		幼稚園講師
	一般事務及び手話等 ()		保 健 師
	レセプト点検		看 護 師
	施設等管理		栄 養 士
	給食調理員		用 務 員
	バス運転手		その他労務員
希望する種別（希望する種別すべてに○をつけてください）			
第1種	・年間の勤務日数が正規職員と同日数であること（年度途中は除く） ・1日の勤務時間が7時間30分であること		
第2種	・年間の勤務日数が正規職員と同日数であること（年度途中は除く） ・1日の勤務時間が7時間であること		
第3種	「1日の勤務時間が6時間未満かつ週29時間以内」又は「4週を超えない期間につき1週当たり週29時間以内」であること（※常勤職員の所定労働時間の4分の3未満の範囲内であること）		
パソコン操作	入力等操作可能ソフトに○をしてください。 ワード エクセル その他 () 操作できない		
その他 必要項目			
障がい等の手帳 を有することにより 配慮を希望する内容			