

松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金請求書

(宛先) 松

実績報告書をご提出いただき、
補助金額が確定した後に、請求
書をご提出いただきます。
請求書の日付は、確定通知書に
記載の日付以降の日付をご記入
ください。

令和●●年●●月●●日

請求者 所在地 松阪市●●町●●番地
団体名 (団体名)
代表者名 (代表者名)

令和6年度松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金として、
松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金交付要綱第16条
の規定により、下記のとおり請求します。

記

交付決定額 ●●●,●●● 円

請求金額 ●●●,●●● 円

<振込先>

金 社 機 関 名	
予 算 金 額	
口 座 名 義 人	
(フリガナ)	
口 座 名 義 人	

上欄には、下記の金額をご記入ください。
(両金額とも、確定通知書に記載されています。)
「交付決定額」…交付申請により決定した金額
「請求金額」…実績報告により確定した金額(確定額)