松阪市文化センター使用許可申請書											
年 月 日											
(宛先) 松阪市長 次のとおり申請します。											
申請者 (主催者)	住所 〒										
	氏名・又は 名称・代表者										
会場 責任者	住所										
	氏名										
施設	松阪市民文化会館 ☐ ホール ☐ リハーサル室1 ☐ リハーサル室2 ☐ リハーサル室3 松阪コミュニティ文化センター ☐ ホール ☐ リハーサル室 松阪市嬉野ふるさと会館 ☐ ホール ☐ 多目的ホール ☐ 会議室 ☐ 応接室										
	催物名称										
催物 種類	☐ 式典 ☐ 講演会 ☐ 映画 ☐ 演劇 ☐ 演奏会 ☐ 音楽発表会 ☐ 歌謡 ☐ 民謡 ☐ 舞踊 ☐ その他()										
	使用 内容	使用日	年 月 日 (曜) 祝			年 月 日 (曜) 祝			年 月 日 (曜) 祝		
使用時間		: から :			: から :			: から :			
形態		準備本番 仕込み リハーサル片付け			準備本番 仕込み リハーサル片付け			準備本番 仕込み リハーサル片付け			
本番		開場	開演	終演	開場	開演	終演	開場	開演	終演	
		:	:	:	:	:	:	:	:	:	
入場方法 入場料		関係者 一般 有料 (円) 無料			関係者 一般 有料 (円) 無料			関係者 一般 有料 (円) 無料			
集合人数		人			人			人			
特記事項											

(注意) 申請者は、太線で囲んだ部分のみ記入してください。

(単位: 円)

使用 料	区分	使用日	月 日 (曜)			月 日 (曜)			月 日 (曜)		
	基本	全日 (9:00~22:00)									
		午前 (9:00~12:00)									
		午後 (13:00~17:00)									
		夜間 (18:00~22:00)									
		基本使用料計									
	減免 (%) 金額										
	減免後の金額										
	納入額										
	附属設備等使用料										