

保護者の皆様へ

## 第3子以降学校給食費無償化事業のお知らせ（令和7年度申請分）

Para sa mga Magulang.

### Paunawa ng libreng programa ng tanghalian sa paaralan para sa may ikatlong anak at higit pa (Aplikasyon para sa taong 2025)

この事業は、多子世帯の経済的負担を軽減し、安心して子育てができる環境を整備することから、保護者が一定の要件を満たす場合に、小中学校に在籍する第3子以降の学校給食費を無償とする事業です。

Ang layunin ay mabawasan ang pinansiyal na pasanin ng pamilya na maraming anak at lumikha ng isang kapaligiran kung saan maaring palakihin ng mga magulang ang kanilang mga anak na payapa ang kaisipan. Kung matugunan ang mga kinakailangan, magsasagawa kami ng isang programa na magbibigay ng libreng tanghalian sa paaralan para sa mga batang naka-enrol sa elementarya at junior high school para sa mga may anak na hanggang tatlo o hihigit pa.

（この事業は年度ごとの申請が必要になります。）

#### ◆この事業の受けられる対象の要件

- ① 生計を同じにする18歳（18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子）までの子のうち、年齢の高い方から数えて3番目以降の子であること。  
※令和7年度は、平成19年（2007年）4月2日以降に生まれた子どもから数えて、第3子以降の子どもが対象になります。
- ② 第3子以降の児童生徒が市立小中学校に在籍し、学校給食の提供を受けていること。
- ③ 生活保護に規定する教育扶助費のうち、学校給食に係る費用を受給していないこと。
- ④ 保護者と同一の世帯の児童生徒に学校給食費の滞納がないこと。

#### ◆Mga kinakailangan para sa mga karapat-dapat para sa proyektong ito

- ① 18 taong gulang na may kaparehong kabuhayan  
(Mga bata hanggang sa unang Marso 31 pagkatapos ng araw na umabot sila sa edad na 18)  
Ang bata ay dapat na ikatlong anak o mas batang edad, na binibilang mula sa pinakamatandang anak.  
※\*Para sa taong 2025, ang bata ay dapat na ikatlong anak o mas batang edad, na binibilang mula sa mga batang ipinanganak sa o pagkatapos ng Abril 2, 2007.
- ② Ang pangatlong anak at pababa na nag-aaral sa Mababa at Mataas na Paaralan ay makakatanggap ng librang pananghalian
- ③ Ang mga nakakatanggap ng tulong mula sa gobyerno (Seikasu hougo) ay hindi maakakatanggap ng libreng pananghalian.
- ④ Walang pagkukulang sa mga bayarin sa tanghalian sa paaralan para sa mga mag-aaral na nakatira sa parehong sambahayan ng magulang o tagapag-alaga.

○対象となる児童・生徒の例 Halimbawa ng bata o estudyante

	第1子 Unang anak	第2子 Pangalawang anak	第3子 Pangatlong anak	第4子 Pang apat na anak	対象となる子 Batang malibre
例① Example 1	市立中学生 Junior high school (public)	市立中学生 Junior high school (public)	○市立小学生 ○Elementary (public)	○市立小学生 ○Elementary (public)	第3子、第4子 Pangatlong at pang apat na anak
例② Example 2	高校生 Senior high school	市立中学生 Junior high school (public)	○市立小学生 ○Elementary (public)		第3子 Pangatlong anak
例③ Example 3	大学生 College	高校生 Senior high school	私立中学生 Junior high school (private)	○市立小学生 ○Elementary (public)	第4子 Pang apat na anak
例④ Example 4	私立中学生 Junior high school (private)	私立中学生 Junior high school (private)	私立中学生 Junior high school (private)	○市立小学生 ○Elementary (public)	第4子 Pang apat na anak
例⑤ Example 5	市立中学生 Junior high school (public)	市立小学生 Junior high school (public)	未就学児 Preschooler		該当なし Wala

◆申請方法と申請期限

◆Paano mag apply at hanggang kalian pwedeng mag apply

①右記のQRコードから電子申請または、「松阪市第3子以降無償化申請書兼同意書」を松阪市ホームページからダウンロードし、必要事項を記入してください。対象者が複数人いる場合でも、申請書兼同意書は1枚で申請していただけます。

Mangyaring mag-apply sa elektronikong paraan gamit ang QR code sa kanan, o i-download ang "Matsusaka City Third and After Child Free Application and Consent Form" mula sa website ng Matsusaka City at punan ang kinakailangang impormasyon. Kahit na mayroong maraming mga karapat-dapat na tao, maaari kang mag-aplay sa isang aplikasyon at form ng pahintulot.

②申請書に記載した子のうち、松阪市立小中学校に在籍している子と未就学児を除いた子の有効な健康保険証または資格確認書（コピー）を申請書兼同意書裏面に貼り付けてください。

Mangyaring maglakip ng kopya ng wastong health insurance card o kumpirmasyon sa pagiging kwalipikado para sa bawat bata na nakalista sa application form (hindi kasama ang mga batang naka-enroll sa Matsusaka Municipal elementary at junior high school at mga batang preschool) sa likod ng application/consent form.

③申請書を申請先に提出してください。

Mangyaring ipasa ang application form sa aplikante.

申請期限 令和7年1月7日（火）から  
令和7年1月21日（火）まで

Panahon ng aplikasyon: Simula Enero 7 (Martes) 2025

Hanggang Enero 21 (Martes) 2025

Application sa pamamagitan ng internet

インターネットによる電子申請は、QRコードまたは URL より、案内に従って申請してください。

Upang mag apply sa pamamagitan sa internet, gamitin ang QR code o URL at sundin ang mga tagubilin.

URL :

<https://logoform.jp/f/g0AEc>



【QRコード/code】

※申請期限を超えた場合は、随時申請扱いになります。

※Kung lumampas ang deadline ng aplikasyon, ituturing itong aplikasyon anumang oras.

◆申請先 Saan mag aapply

- 各小中学校 Sa elementary at junior high school
- 教育委員会事務局給食管理課 (TEL 61-1155) Board of education school lunch management division
- 北部教育事務所 (TEL 48-3821) Northern Education Office
- 西部教育事務所 (TEL 32-2300) Western Education Office

◆随時申請 Mag apply kahit anong oras

申請期限内の申請漏れをした方や、途中で無償化の要件を新たに満たすこととなった場合は、速やかに申請書を提出ください。申請が遅れた場合、無償となる期間が短くなります。

申請日（必要書類を完備し、受付けた日）の属する月の翌月分から無償となります。

なお、申請日によっては無償化の要件を満たした場合でも、一ヶ月分の給食費は学校で登録した給食費の引落口座から引き落とされます。（給食費無償化分は後日還付します）

Kung hindi nakaabot sa deadline ang pagpasa ng form dahil may pagkakamali at o kulang sa sinulat ninyo o naging qualify kayo para dito ay maaring ipasa ang form agad. Magiging maikli ang panahon na maka avail kayo dito kung natagalan kayo sa pagpasa.

Walang bayad simula sa kasunod na buwan (buwan mula sa petsa na nagpasa at nakompleto ninyo ang papeles). Depende sa petsa ng aplikasyon, kahit na matugunana ang pangangalian sa libreng tanghalian sa paaralan, ang isang buwang gastusin sa pananghalian sa paaralan ay ibabawas mula sa inyong bankong naka rehistro sa paaralan. (ang bahagi ng libreng bayad sa tanghalian sa paaralan ay ibabalik sa ibang araw.)

◆決定通知（審査）について Tungkol sa abiso kung nakapasa (pagsusuri)

審査結果は3月中旬に通知します。

Ang mga resulta ng pagsusuri ay ipapa-alam sa kalagitnaan ng Marso.

×切日（1月21日）後に申請し、審査が間に合わない場合は、通知が遅れる場合があります。

Kung nag-apply ka pagkatapos ng due date (Enero 21) at ang iyong aplikasyon ay hindi nasuri sa oras, ang abiso ay maaaring maantala.

※審査の際に提出物が別途必要な場合は、個別にご連絡します。

Tatawag sa inyo kung may kailangan pang papeles na ipasa o kulang.

※アレルギーなどで除去食の場合は、除去食として決められた実費額が無償となります。

Sa kasong kailangang tanggalin ang sangkap dahil sa allergy, ang aktwal na presyo ay walang bayad.

※無償化の給食費相当分は、市が給食会計に給食費（実費額）を支払います。

Babayaran ng lungsod ang halagang katumbas ng halaga ng mga libreng tanghalian sa paaralan (aktwal na gastos) sa account ng tanghalian ng paaralan.

◆決定後、世帯の状況が変化した場合

Kapag may pagbabago sa pamilya pagkatapos na aprobahan

決定後、年度途中で世帯状況が変更になった場合（扶養している子の人数に変更があった場合など）は、速やかに給食管理課（61-1155）まで連絡のうえ、変更届を提出してください。

扶養している子が減った場合は、無償化の決定を取り消すことがあります。

Kapag may pagbabago sa sambahayan kahit sa kalagitnaan ng school year (katulad ng nag iba ang bilang ng bata), pakitawagan agad ang school lunch division (61-1155) at sulatan ang application form sa pagbabago.

○記入例は市ホームページに記載しています。 <https://www.city.matsusaka.mie.jp/>

Nasa website ng City ang halimbawa ng pagsulat ng application form.

<https://www.city.matsusaka.mie.jp/>

**記入例**  
様式第1号の1 (第5条関係)  
松阪市第3子以降学校給食費無償化申請書同意書

令和7年 1月 10日

(宛先) 松阪市教育委員会教育長

申請者(保護者) 住所 〒515-0031 松阪市大津町1768番地1  
ふりがな まつさか たろう 生年月日 (和暦) 高校生の場合、  
"令和7年度時点"での学校名、学年 ※書写の際、通称の  
を記入してください。 ※書写の際、通称の  
記入要領等は、  
無償化申請書  
は扶養控除のため、必要です。

申請理由 扶養している子の状況(申請年度における18歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子を記入してください。ただし、未就学児及び民法その他の法律により早く成年に達した子は除く。)

扶養している子の氏名	生年月日(和暦)	学校名 (市立小中のみ記入)	学年	対象者
第1子 まつさか はなこ 松阪 花子	H19年5月1日		年	<input type="checkbox"/>
第2子 まつさか いちろう 松阪 一郎	H20年4月18日		年	<input type="checkbox"/>
第3子 まつさか じろう 松阪 次郎	H22年5月5日	〇〇中学校	3年	<input checked="" type="checkbox"/>
第4子 まつさか きょう 松阪 三郎	H25年8月15日	〇〇小学校	6年	<input checked="" type="checkbox"/>
第5子			年	<input type="checkbox"/>
第6子			年	<input type="checkbox"/>

※ 無償化の対象は、扶養している子のうち、18歳以下の子から順に数えて3番以降の子で、松阪市立学校に在籍する児童生徒です。  
(注) 裏面に署名欄があります。必ず確認をお願いします。

(裏面 様式第1号の1)

---

扶養事実立書及び同意書

1 この申請書に記載の子を扶養していることに相違ありません。また、松阪市学校給食費について、滞納はありません。

2 無償化対象期間において、申請日以降、この申請書に記入した子を扶養しないこととなった場合、または、その他世帯の状況が変わった場合は、速やかに市に対して「松阪市第3子以降学校給食費無償化状況変更申請書(様式第4号)」を提出します。また、学校給食費無償化の対象となる第3子以降の子の決定が取り消された場合は、取める必要があった月分まで遡って学校給食費を納入します。

3 この申請書及び添付書類の内容を確認するため、私及び私の属する世帯員の次の事項について同意します。なお、このことについて、私の属する世帯員の同意を得ています。  
(1) 住民基本台帳の住民情報及び生活保護・就学援助及び特別支援教育就学援助費の受給状況等の情報を松阪市が確認すること及び関係各課と情報共有すること。  
(2) 私の世帯の学校給食費に関する支援の受給状況を松阪市と関係市町村の間で調査及びの転入、市外在住者等)

表面の申請書(保護者)と同じ保護者の氏名をご記入ください。  
申請者(保護者)氏名 松阪 太郎 (※)  
委任状  
私は、松阪市第3子以降学校給食費無償化要綱第5条第2項の規定に基づき、学校給食費相当額の請求及び受領に関する権限を会計管理組織に委任します。  
申請者(保護者)氏名 松阪 太郎 (※)  
(※) 表面に記載している申請者(保護者)が必ず自署してください。

【被保険者証(健康保険証)または資格確認書の写し 貼付付欄】  
※裏面に「扶養している子」として記載した子のうち、松阪市立の中学校で学校給食費の負担を受けていない子の被保険者証(健康保険証)または資格確認書の写し(コピー)を貼り付けてください。  
※欄外記載内容のため、印刷用紙及び取扱説明書(記号「※」の箇所)にマスクング(加工)等)をして見えないようにしてください。

・被保険者証(健康保険証) ・資格確認書

番号はマスクング(隠蔽)してください。  
コピーはこの枠内に貼られないようにしてください。

(裏面 様式第1号の2)

【問い合わせ・申請書等提出先】【Kung may katanungan at iba pa】

〒515-0031 松阪市大津町1768番地1

松阪市教育委員会事務局 給食管理課 (松阪市学校給食センター内)

電話 0598-61-1155

〒515-0031 Matsusaka City Otsucho 1768 Banchi 1

Matsusaka City Board Of Education School Lunch Division (Matsusaka City School Lunch Center)

Telephone Number 0598-61-1155