様式第1号（第5条関係）

年　　月　　日

松阪市火葬場予約管理システム使用申請書（新規）

　（宛先）松阪市長

「松阪市火葬場予約管理システム使用に関する要綱」を確認の上、次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | | | | | | | | | |
| 事業者名 |  | | | | | | | | | |
| フリガナ |  | | | | | | | | | |
| 代 表 者 名 | ㊞ | | | | | | | | | |
| 所　　　在 | 〒 | | | | | | | | | |
| 電 話 番 号 | （　　　　） | | | | | | | | | |
| ＦＡＸ番号 | （　　　　） | | | | | | | | | |
| メールアドレス |  | | | | | | | | | |
| パスワード |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

１　システムから予約受付等の確認メールを送信しますので、パソコン又は携帯電話の

いずれかのメールアドレスを記入してください。

２　パスワードは、半角英数字とします。（小文字で８文字以上）

３　申請書は、コピーの上大切に保管してください。

４　申請内容については、火葬場予約管理システムの運営以外の目的には使用しません。

５　葬儀取扱事業者であることを証明する書類を添付してください。