

松阪市民病院

指定管理者申請様式集

様式1	指定管理者指定申請書
様式2	団体の概要書
様式3	事業計画書
様式4	管理事業に関する業務の予算書
様式5	自主事業に関する業務の予算書
様式6	指定管理者指定申請に係る納税に関する申立書
様式7	指定管理者指定申請に係る申立書
様式8	指定管理者申請要項等に関する質問書

令和6年9月

松阪市民病院 事務部 経営管理課

(様式第1号)

指定管理者指定申請書

令和 年 月 日

(あて先) 松阪市長

所在地

申請者 団体名

代表者名

印

松阪市民病院の指定管理者の指定を受けたいので、松阪市公の施設に係る指定管理者の指定手続き等に関する条例第3条の規定により申請します。

(様式第2号)

団 体 の 概 要 書

令和 年 月 日現在

団 体 名	フリガナ			
所 在 地	〒			
代 表 者 名		電 話 番 号		
設 立 年 月 日		F A X		
従 業 員 ・ 会 員 数				
設 立 趣 旨				
組 織 体 制				
主 な 業 務 内 容				
主 な 実 績				
財 政 状 況 (過 去 3 年 間)	年 度	令 和 3 年 度	令 和 4 年 度	令 和 5 年 度
	総 収 益			
	総 費 用			
	当 期 損 益			
担 当 者 連 絡 先	累 積 損 益			
	(氏 名)			
	(所 属 ・ 部 署)			
	(電 話)			
(F A X)				
(E - m a i l)				

事業計画書（概要版）

申請年月日	令和 年 月 日
施設名	松阪市民病院
代表団体名	
所在地	
代表者名	

事業計画	
【ア. 団体について】	
【イ. 管理運営全般について】	
【ウ. 企画運営について】	
【エ. 人員体制等について】	
【オ. 適正な事務・経理に関する計画等について】	
【カ. 施設等の保守・管理について】	

提出資料に係る情報公開請求があった場合、申請要項P3「3. 申請に関する事項（7）提出書類」の③事業計画書概要書（様式第3号概要版）は公開資料とし、それ以外は非公開資料とします。また、指定管理者の指定に係る議案審議における取扱いも情報公開請求と同様とします。
 なお、事業計画書概要版（様式第3号概要版）については、指定管理者に係る選定の透明性を確保するための公開資料としますので、それを前提に作成してください。

事業計画書

申請年月日	令和 年 月 日
施設名	松阪市民病院
代表団体名	
所在地	
代表者名	

事業計画(別紙可)
【ア. 団体について】
<p>1 団体の経営・活動方針 ※団体の経営方針、活動方針について記載をしてください</p>
<p>2 指定管理者の指定を申請した理由・動機</p>
<p>3 松阪市の医療の現状に対する考え方及び将来の展望 ※松阪市や松阪区域の医療の現状や将来の展望を踏まえ、貴団体が果たすべき役割や活動方針等について記載をしてください</p>
<p>4 団体倫理、コンプライアンスの考え方、また公の施設管理を行うに当たっての心構え、取り組み方針</p>
<p>5 収支のバランス、コスト削減等の経営方針 ※指定管理を行うにあたって、収支のバランスやコスト削減等についての基本方針等について記載をしてください</p>

事業計画書

事業計画(別紙可)

【イ. 管理運営全般について】

1 管理運営を行うに当たっての経営方針

※病院の目的に照らしつつ、今後の運営方針についての基本的な考え方について記載をしてください。
※機能転換前と転換後の体制や違いが明確になるように記載してください。(以下の項目においても同様です。)

2 患者への対応(要望や意見の把握、実現策、トラブルの未然防止と対処方法等)

3 患者等へのサービス向上のための方策について

4 経費削減のための効率的な運営、方策について

※効率的な病院経営を行うにあたって、支出面で改善すべき事項や提案等について記載してください。

事業計画書

事業計画(別紙可)

【イ. 管理運営全般について】

5 患者・職員の安全管理、事故防止対策について

※安全管理、事故防止対策について具体的に記載してください。また、医療事故発生時の連絡体制、対応や研修計画等について具体的に記載してください。

6 危機管理についての考え方、体制について

※防犯、防災及び緊急時の対策及び対応について記載して下さい。また、具体的な人員配置や責任の所在等について記載してください

7 個人情報の保護の取り扱いについて

※患者情報等の個人情報保護の体制について記載してください

8 文書類の管理・保存の取り扱いについて

9 環境への配慮について

※廃棄物の抑制、リサイクルの推進等環境負荷の低減に対する取組み、配慮等について記載して下さい。

事業計画書

事業計画(別紙可)

【ウ. 企画運営について】

1 診療科目の設定について

2 病床機能と病床数に対する考え方

3 保険診療収入や自費診療収入の考え方について

※保険診療・自費診療の収入の確保に対する取組み及び目標数値について記載して下さい。

4 病院の周知・PRの手法について

※病院の診療に関する情報や各取組み等の周知方法等について記載して下さい。

5 患者確保に向けての方策

※患者確保に向けた取組み及び目標数値について記載して下さい

事業計画書

事業計画(別紙可)

【ウ. 企画運営について】

6 医師会や市内基幹病院、介護施設や事業所との連携について

7 地域医療のかけ橋として地域包括ケアシステムの構築に向けた役割、回復期病棟の運用についての考え方

※地域医療のかけ橋として地域包括ケアシステムの構築に向けた取組み等について具体的に記載して下さい

8 政策的医療や新興感染症拡大期に対する考え方

※救急医療や災害医療、へき地医療等に対する方針と新興感染症拡大期における体制・方針について記載して下さい。

9 自主事業の内容について

※自主事業として、提案できるものがあれば記載して下さい。

事業計画書

事業計画(別紙可)

【エ. 人員体制等について】

1 人員配置予定と組織図について記載し、その特色についての説明

※指揮命令系統、責任体制、資格等がわかる組織図で示してください。

2 職員等の雇用関係、勤務体制（勤務時間、休日設定等）、職務分担、職務内容

※職員のライフ・ワーク・バランスの向上や多様な働き方を実現するための取組み、福利厚生等の内容について記載して下さい。地元雇用や障害者雇用に対する考え方について記載して下さい。

3 求められる医療機能を適切に担うことのできる医療人材の計画的確保について

※医師、看護師等の各職種についての考え方を記載して下さい。

4 医療水準・サービス向上のための職員の研修計画と職員の技術及び意識向上について

事業計画書

事業計画(別紙可)

【オ. 適正な事務・経理に関する計画等について】

1 事務処理及び会計基準について

※適切な事務処理を確保するための体制及び処理するにあたって準拠する会計基準について記載して下さい。

2 各種帳票や台帳の整理について

※整備すべき帳票や台帳について記載して下さい。

3 事業報告書等の作成

4 自己評価

※自己評価の方法やモニタリングサイクルについて記載して下さい。

事業計画書

事業計画(別紙可)

【カ. 施設等の保守・管理について】

1 現状の施設に対する考え方

2 施設及び設備機器の保守・管理に関する業務計画

※施設の保守管理計画及び維持管理業務で、外部に委託する場合は、それらの業務内容及び委託先の選定方法等を含めた外部委託の考え方を記載して下さい。

3 備品類の管理、調達に関する業務について

管理事業に関する業務の予算書

(単位：千円)

医業収益	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
① 入院収益												
② 外来収益												
③ 他会計負担金												
④ その他医業収益												
医業収益合計 (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

医業費用	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
給与費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
材料費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
経費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
減価償却費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
資産減耗費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
研修研究費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
医業費用合計 (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
医業損益 (A)-(B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

- ※ 1年間(12ヶ月)の予算を年度ごとに記入してください。
- ※ 科目は例示です。
- ※ 消費税及び地方消費税を含まない額を記入して下さい。

管理事業に関する業務の予算書

(単位：千円)

医業外収益	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
① 受取利息配当金												
② 他会計負担金												
③ 他会計補助金												
④ 国県補助金												
⑤ 指定管理者運営補助金												
⑥ 患者外給食収入												
⑦ 長期前受金戻入												
⑧ その他医業外収入												
医業外収益合計 (C)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

附帯事業収益	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
① 訪問看護ステーション事業収益												
② 居宅介護支援事業収益												
③												
附帯事業収益合計 (D)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

医業外費用	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
医業外費用												
支払利息												
患者外給食材料費												
消費税												
雑支出												
貸倒引当金繰入額												
指定管理者負担金(4条分)												
医業外費用合計 (E)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

附帯事業費用	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
訪問看護事業費用												
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
居宅介護費用支援												
計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
附帯事業費用合計 (F)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
経常損益 (A)-(B)+(C)+(D)-(E)-(F)	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!	#REF!

※ 1年間(12ヶ月)の予算を年度ごとに記入してください。
 ※ 科目は例示です。
 ※ 消費税及び地方消費税を含まない額を記入して下さい。

自主事業に関する業務の予算書

(単位：千円)

勘定科目	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
収益合計 (A)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

勘定科目	令和8年度 (2026年)	令和9年度 (2027年)	令和10年度 (2028年)	令和11年度 (2029年)	令和12年度 (2030年)	令和13年度 (2031年)	令和14年度 (2032年)	令和15年度 (2033年)	令和16年度 (2034年)	令和17年度 (2035年)	内訳	備考
給与費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
材料費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
経費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
減価償却費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
資産減耗費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
研修研究費												
	計	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
費用合計 (B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
損益 (A)-(B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

- ※ 1年間(12ヶ月)の予算を年度ごとに記入してください。
- ※ 科目は例示です。
- ※ 消費税及び地方消費税を含まない額を記入して下さい。

(様式第6号)

指定管理者指定申請に係る納税に関する申立書

令和 年 月 日

(あて先) 松阪市長

所在地

申請者 団体名

代表者氏名

印

松阪市民病院における指定管理者の申請に際し、次の事項について納税義務がないことを申し立てます。

1 税の種類を記入してください。(松阪市税、法人税、消費税及び地方消費税)

2 1の理由

(様式第7号)

指定管理者指定申請に係る申立書

令和 年 月 日

(あて先) 松阪市長

所在地

申請者 団体名

代表者名

印

松阪市民病院における指定管理者の申請に際し、次の事項について虚偽でないことを申し立てます。

1. 地方自治法（昭和22年法律第67号）第244条の2第11項の規定による指定の取消しを受け、当該処分の日から起算して2年を経過しない法人等でないこと。
2. 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項に規定する一般競争入札に係る契約を締結する能力を有しないもの及び破産者で復権を得ない法人等でないこと。
3. 役員等〔法人である場合には、その法人の役員又はその支店もしくは営業所等（常時勤務等の契約を締結する事務所をいう。）を代表する者を、法人以外の団体である場合には、その団体の代表者又は役員をいう。以下同じ。〕に禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者が含まれる法人等でないこと。
4. 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第2項の規定により、松阪市における一般競争入札等の参加を制限されている法人等でないこと。
5. 松阪市建設工事等指名（入札参加資格）停止措置要領に基づく指名停止期間中の法人等でないこと。
6. 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更正手続き又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きを行っている法人等でないこと。
7. 法人等又はその役員等が次に掲げる全ての要件を満たすものであること。
 - ア 暴力団〔暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。〕又はその利益となる活動を行う法人等でないこと
 - イ 暴力団又は暴力団の構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む。）若しくは暴力団の構成員でなくなった日から5年を経過しない者（以下「暴力団の構成員

等」という。)の統制の下にある法人等でないこと

ウ 法人等でその役員等のうちに暴力団の構成員等となっている者がいないこと

エ 法人等でその役員等のうちに暴力団又は暴力団関係者を経営に実質的に関与させ、不正に財産上の利益を得るために利用し、又は暴力団関係者に対して金銭、物品、その他の財産上の利益を不当に与えている者がいないこと

オ 法人等でその役員等のうちに暴力団又は暴力団関係者が開催するパーティー等その他の会合（以下「会合」という。）に出席し、若しくは自らが開催する会合等に暴力団関係者を招待したりするような関係、又は暴力団関係者と会食、遊戯、旅行、スポーツ等を共にするような交友関係などを有している者がいないこと

8. 松阪市議会の議員、市長、副市長並びに地方自治法第180条の5第1項及び第2項に規定する委員会の委員又は委員が、無限責任社員、取締役、執行役員若しくは監査役又はこれらに準ずべき者、支配人、清算人（以下「無限責任社員等」という。）に就任していない法人等であること。ただし、松阪市議会の議員以外の者について、松阪市が資本金、基本金その他これらに準ずるものの2分の1以上を出資している法人等の無限責任社員等に就任している場合を除く。
9. 応募書類に虚偽の記載がないこと。

(様式第8号)

指定管理者申請要項等に関する質問書

令和 年 月 日

(あて先) 松阪市長

申請者 所在地
団体名
代表者名

担当者名
電話
F A X
E-mail

松阪市民病院の指定管理者の申請に関して次のとおり質問書を提出します。

質問事項 (仕様書等のページ)	質問内容

※令和6年9月17日(火)～令和6年10月18日(金)の間に提出して下さい。