

松阪市学校給食センターベルランチ
調理及び配送業務委託に係る入札実施要項

令和6年1月

松 阪 市

目 次

第1. 目的	2
第2. 本業務委託の概要等	2
第3. 受注者の決定方法	4
第4. 予定価格	4
第5. 参加条件等	4
第6. 入札及び開札	7
第7. その他	9
第8. 問い合わせ先	9

〔 第 1. 目的 〕

松阪市学校給食センターベルランチ（以下、「給食センター」という。）における調理及び配送に係る業務委託（以下、「本業務委託」という。）について、入札を実施するにあたり、この要項を定めるものです。

〔 第 2. 本業務委託の概要等 〕

1. 業務名

松阪市学校給食センターベルランチ調理及び配送業務委託

2. 給食センターの概要

（１）名 称 松阪市学校給食センターベルランチ

（２）所在地 松阪市大津町 1768 番地 1

（別紙 1 位置図）

（別紙 2 配送先位置図）

（３）施設概要

ア 面 積	敷地面積	16,111.74㎡
	延べ床面積	3,060.97㎡
	1階	2,392.22㎡
	2階	668.75㎡

イ 構 造 鉄骨 2 階建

ウ 竣工年月日 平成 21 年 7 月 13 日

エ 厨房方式 フルドライ方式

オ 調理能力 最大 5,000 食／日（炊飯施設あり）

3. 業務内容

（１）食材等の検収・保管

（２）調理業務と保存食管理

（３）配缶とコンテナへの積込

（４）食器・給食の配送及び回収業務

（５）食器・器具等の洗浄及び消毒保管

（６）給食センターの厨房等に係る施設、設備等の運転業務

（７）給食センターの厨房等に係る施設、設備等の日常清掃及び点検業務

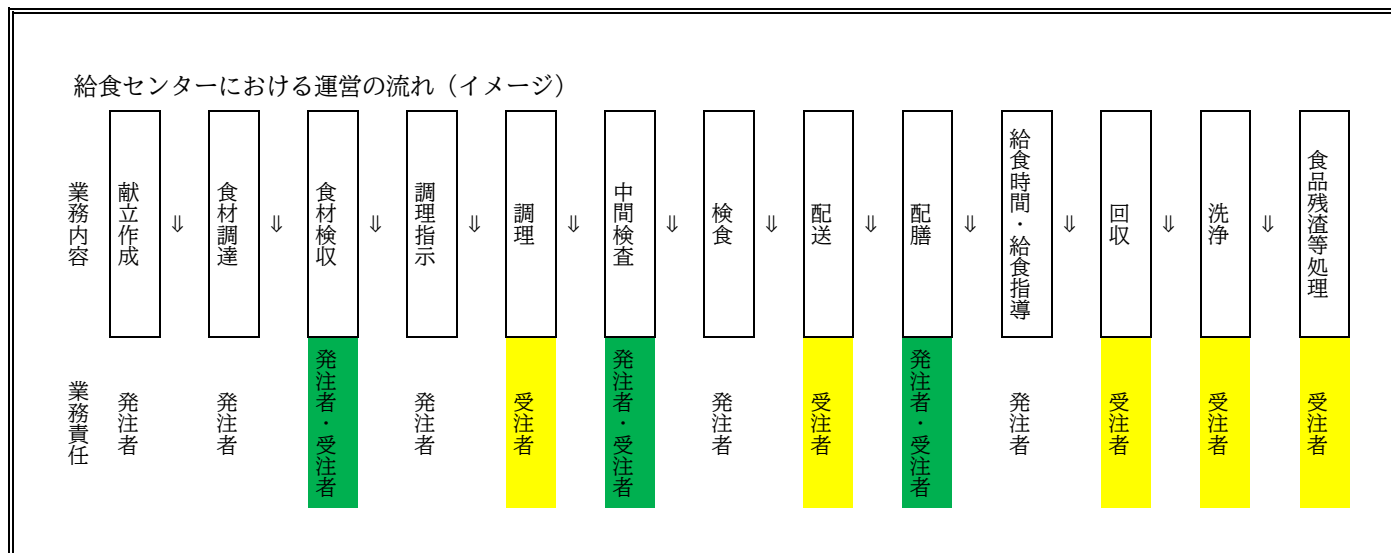
（８）食物アレルギー対応食の調理、配送及び配膳

（９）食品残渣等ごみ集積及び分別、搬出

（10）配送先におけるコンテナの受入・送致及び配膳室等の管理、給食（パン・牛乳を含む）及び食器等の学級別仕分

(11) 配送先における配膳室からワゴンによる給食（パン・牛乳を含む）及び食器等の搬送及び回収

(12) 前各号に附帯する業務



4. 配送先

給食を配送する施設は、本庁管内中学校 7 校及び幼稚園 12 園

（令和 5 年 10 月 1 日現在）

配送先	生徒・園児数(人)	職員数(人)	合計(人)	配缶数 (職員室含む)
松阪市立殿町中学校	408	38	446	13
松阪市立鎌田中学校	374	36	410	13
松阪市立久保中学校	668	51	719	19
松阪市立東部中学校	234	26	260	9
松阪市立中部中学校	598	49	647	19
松阪市立大江中学校	31	13	44	2
松阪市立西中学校	387	28	415	13
松阪市立鎌田幼稚園	44	11	55	3
松阪市立伊勢寺幼稚園	22	7	29	1
松阪市立阿坂幼稚園	8	5	13	1
松阪市立港幼稚園	15	7	22	1
松阪市立てい水幼稚園	41	9	50	2
松阪市立花岡幼稚園	59	10	69	3
松阪市立松尾幼稚園	24	10	34	2

松阪市立射和幼稚園	11	7	18	1
松阪市立松江幼稚園	56	14	70	3
松阪市立山室幼稚園	19	10	29	2
松阪市立豊地幼稚園	19	7	26	2
松阪市立中原幼稚園	19	9	28	2
合 計	3,037	347	3,384	111

5. 委託期間

令和 6 年 8 月 1 日から令和 11 年 7 月 31 日まで （60 ヶ月）

6. 仕様書

本業務委託の詳細については、「別冊 1 松阪市学校給食センターベルランチ調理及び配送業務委託に係る仕様書（以下、「仕様書」という。）」を参照してください。

[第 3. 受注者の決定方法]

本業務委託に係る業務受注者の決定は、条件付一般競争入札により行います。

[第 4. 予定価格]

966,960,000 円

（60 ヶ月分合計 消費税相当額抜き、光熱水費含む）

※予定価格は上限価格になるので、この価格以下で入札すること。

[第 5. 参加条件等]

1. 参加要件（共同企業体による入札参加の場合は「別冊 2」参照）

本業務委託の入札に参加できる者は、次に掲げる要件をすべて満たすものとし、ます。

- （1）地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないこと。
- （2）松阪市契約規則（平成 17 年規則第 64 号）第 3 条第 1 項の規定に該当しないこと。
- （3）松阪市契約規則第 5 条の規定による一般競争有資格者名簿に登録されている業者であること。

- (4) 建設工事等指名（入札参加資格）停止措置要領（松阪市告示第150号）により、指名停止を受けている期間でないこと。
- (5) 法人格を有し、本委託事業を円滑に遂行できるよう、安定的かつ健全な財務能力を有していること。
- (6) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き又は民事再生法（平成11年法律225号）に基づく再生手続き中の者でないこと。
- (7) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (8) 食品衛生法（昭和22年法律第233号）第55条の規定による営業の許可を有していること。
- (9) 令和3年4月1日以後に、給食業務において食品衛生法に基づく営業禁止又は営業停止処分を受けていないこと。
- (10) 食品衛生法第60条第1項及び第61条の規定により同法第55条第1項の営業の許可を取り消されたことがある者にあつては、入札参加申請時、その取り消しの日から起算して2年を経過していること。
- (11) 平成25年4月1日以後に、同一メニューを1回300食以上又は1日750食以上を提供する調理施設で、学校給食の調理に係る受託実績を3年以上有していること。
- (12) 給食センターとの連絡・調整・緊急時における応援等が速やかに行えるよう、三重県内に法人開設届が出された本店、支店、営業所、事業所のいずれかを委託事業の委託開始までに設置すること。また、業務従事者の新規雇用については、地域雇用（松阪市に住所を有する者）を最大限配慮すること。
- (13) 配送業務を他の業者に再委託する場合は、別冊2に定める共同企業体として参加すること。
- (14) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）に該当しないこと及び暴力団の利益となる活動を行っていないこと。
- (15) 予定価格は上限価格になるので、この価格以下で入札すること。
- (16) 予定価格の10%に相当する額以下で行った入札は、桁間違いの錯誤とみなし無効とする。
- (17) 入札参加有資格者が入札までに入札参加資格条件を満たさなくなったときは、入札に参加できない。
- (18) 入札条件に違反した入札は無効とする。

2. 日程

令和6年	1月25日(木)	公告(市ホームページに掲載)
	//	質疑等の受付開始・入札参加申請の受付開始
	2月7日(水)	質疑等の受付締切
	2月7日(水)	質疑等に対する回答期限
	2月7日(水)	入札参加申請の受付締切
	2月9日(金)	入札書提出(到着)期限
	2月14日(水)	開札
	2月20日(火)	契約の締結

※詳細は、本要項の関係項目を確認のこと。

3. 実施要項等の配布

本要項、仕様書等については、松阪市ホームページからダウンロードしてください。

4. 質疑等の方法

質疑等の受付は、令和6年1月25日(木)から令和6年2月7日(水)午後3時00分までとし、質問書(様式第1号)により松阪市役所 契約監理課 調達係までFAXで送信すること。なお、受信の確認のため送信後、契約監理課まで電話をしてください。(FAX 番号 0598-22-3533 電話番号 0598-53-4013)

メール、持参、郵送、電話等による質疑には応じません。

5. 質疑等に対する回答

質疑等に対する回答は、令和6年2月7日(水)までとする。質問の回答は、原則として質問提出者のみに回答する。また、意見の表明と解されるものについては、回答しない場合があります。

なお、回答に対する再度の質問は受け付けませんので、質問内容は、簡潔にわかりやすく記載してください。

6. 共同企業体について

共同企業体として本業務委託の入札に参加する者は、本要項に定めるもののほか、「松阪市学校給食センターベルランチ調理及び配送業務委託共同企業体の取扱いに関する要項(別冊2)」に基づいて手続きしてください。

7. 参加手続(共同企業体による入札参加の場合は「別冊2」参照)

(1) 参加申請の受付期間

令和6年1月25日(木)から令和6年2月7日(水)午後3時00分まで

(2) 提出書類

ア 入札参加申請書(様式第2号)

- イ 事業者の概要（様式第3号）
- ウ 調理業務の実績（様式第4号）
- エ 宣誓書（様式第5号）
- オ 調理業務の実績を証明する契約書等の写し
- カ 食品衛生法第55条の規定による営業許可証の写し
- キ 本業務委託に携わる統括責任者との雇用関係を確認するための書類
（雇用保険、社会保険被保険者証等の写し）

（3）提出先

松阪市役所 契約監理課 調達係まで上記提出書類を FAX で送信してください。
（FAX 番号 0598-22-3533）

8. 入札参加資格審査の結果通知（共同企業体による入札参加の場合は「別冊2」参照）

参加申請のあった者について、入札参加申請書等の提出書類に基づき入札参加資格の審査を行います。

入札参加資格が無いものには令和6年2月8日（木曜日）午後5時までに電話で連絡する。電話連絡の無い場合は、入札参加資格があるものとする。

〔 第6. 入札及び開札 〕

1. 入札方法

当該案件の入札方法は、郵送による入札のみとし、持参による入札は認めない。

（1）郵送方法

- ア 宛先 〒515-8799 松阪郵便局留 松阪市役所契約監理課行
- イ 入札書提出（到着）期限 令和6年2月9日（金）必着
- ウ 郵送種別 一般書留、簡易書留、特定記録郵便のいずれかによる。

（2）提出書類

入札書（様式第6号）

※共同企業体による入札参加の場合は様式第13号

（3）その他決定方法等

- ア 本要項、仕様書等に基づき入札金額等を記載の上、封緘し、郵送してください。

※封緘等の郵送方法詳細については、発注公告内の『11.入札方法 （1）郵送方法』の『市指定サイズはこちら』から必ず確認すること。

- イ 入札価格については、契約期間（60カ月）の総額（給食センターに係る光熱水費を含む）とし、取引に係る消費税及び地方消費税額を含まないものとします。

- ウ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札金額とするので、入札者は、

消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

なお落札は、予定価格の範囲内において、最低価格入札者を落札とします。

エ 同額の者が2業者以上の場合は、くじ引きにより落札者を決定します。

オ 予定価格の10%に相当する額以下で行った入札は、桁間違いの錯誤とみなし無効とします。

(4) その他、入札者は、松阪市物品及び業務委託条件付き一般競争入札心得等（市ホームページに掲載）に留意の上、入札を行ってください。

2. 入札の辞退

(1) 辞退届の提出

郵送後に入札参加を辞退する場合は、辞退届を提出してください。辞退届の書式は任意ですが、具備要件として次の項目の記載が必要となります。

ア 案件名

イ 辞退の意思表示

ウ 提出日（年月日）

エ 代表者又は受任者・会社名・所在地

オ 使用登録印

(2) その他

ア 入札参加者は、開札前までは、いつでも入札を辞退することができます。

なお、入札の辞退が認められた方が、その辞退を理由として以後の入札について不利益な扱いを受けることはありません。

イ 辞退届を提出するときは、一旦 FAX（FAX 番号 0598-22-3533）で辞退届を送信し、その後に本書を持参してください。ただし、FAX で送信する辞退届でも、事前に辞退届の本書を作成し、本書の写しを送付するようにしてください。

ウ 入札書提出（到着）期限（令和6年2月9日（金））までに入札書が未到着の場合は、当該入札を辞退したものとして取り扱います。この場合は、辞退届の提出は不要とします。

エ 入札参加者は、その提出した入札書の書換え、引換え又は撤回することができません。

3. 開札日時等

(1) 日時

令和6年2月14日（水） 午前9時00分から

(2) 場所

松阪市役所 第3別棟 2階 入札室

[第7. その他]

(1) 給食センターに係る図面、食器や食缶等については、給食センターで閲覧で

きます。また、給食センターにおける現場確認は外観及び見学通路からとします。閲覧及び現場確認期間は、令和6年1月25日（木）から令和6年2月7日（水）までの期間で、給食センター開館日の午前8時00分から午後4時45分までの間です。

（2）落札者は、入札額と合致した経費内訳書及び人件費内訳書（様式は任意）を落札決定後速やかに発注者に提出するものとします。

（3）本業務委託の入札に係る費用は、すべて参加者の負担とします。

[第8. 契約保証金等]

（1）入札保証金

免除

（2）契約保証金

単年度換算額の100分の30以上

[第9. 問い合わせ先]

〒515-0031 松阪市大津町1768番地1

松阪市教育委員会事務局 給食管理課（学校給食センターベルランチ内）

電子メール kyusyoku.div@city.matsusaka.mie.jp

電 話 0598-61-1155

F A X 0598-28-7312

<添付書類>

- 別紙 1 位置図
- 別紙 2 配送先位置図
- 別紙 3 松阪市学校給食センターベルランチパンフレット（外面・中面）
- 別紙 4 松阪市学校給食センターベルランチ配置図
- 別紙 5 松阪市学校給食センターベルランチ 1 階平面図
- 別紙 6 松阪市学校給食センターベルランチ 2 階平面図
- 別紙 7 配送先イメージ（参考：久保中）
- 別紙 8 業務委託契約書（鑑）及び条項
- 別紙 9 入札参加申請に係る提出書類一覧表

<添付様式>

- 様式第 1 号 質問書
- 様式第 2 号 入札参加申請書
- 様式第 3 号 事業者の概要
- 様式第 4 号 調理業務の実績
- 様式第 5 号 宣誓書
- 様式第 6 号 入札書

<別冊>

- 別冊 1 松阪市学校給食センターベルランチ調理及び配送業務委託仕様書
（添付様式）

- 別紙 1 0 厨房機器一覧表
- 別紙 1 1 厨房設備等配置図
- 別紙 1 2 献立表（参考）
- 別紙 1 3 業務分担区分
- 別紙 1 4 業務従事者の配置及び組織体系図
- 別紙 1 5 行政財産使用許可申請書及び許可条件
- 別紙 1 6 受注者が調達する消耗品等
- 別紙 1 7 学校給食従事者（給食調理員）等の感染性胃腸炎（ノロウイルス）罹患時における対応マニュアル
- 別紙 1 8 松阪市の学校給食における危機管理マニュアル（センター・配食校版）
- 別紙 1 9 幼稚園配送における搭載予定物一覧表
- 別紙 2 0 現在の配送車の仕様（参考）
- 別紙 2 1 業務委託料の基本的な考え方
- 別紙 2 2 付保する保険

- 別冊 2 松阪市学校給食センターベルランチ調理及び配送業務委託共同企業体
の取扱いに関する要項

（添付様式）

- 様式第 7 号 共同企業体入札参加申請書
- 様式第 8 号 共同企業体協定書（案）
- 様式第 9 号 使用印鑑届
- 様式第 1 0 号 委任状
- 様式第 1 1 号 配送業務の実績
- 様式第 1 2 号 宣誓書（共同企業体用）
- 様式第 1 3 号 入札書（共同企業体用）