

松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金請求書

実績報告書をご提出いただき、補助金額が確定した後に、請求書をご提出いただきます。請求書の日付は、確定通知書に記載の日付以降の日付をご記入ください。

令和●●年●●月●●日

(宛先) 松

請求者 所在地 松阪市●●町●●番地
団体名 (団体名)
代表者名 (代表者名)

令和5年度松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金として、松阪市地域の元気応援事業市民活動サポート補助金交付要綱第16条の規定により、下記のとおり請求します。

記

交付決定額 ●●●,●●● 円

請求金額 ●●●,●●● 円

<振込先>

金融機関名	
支店	
預金種別	
口座番号	
()	
口座名義人	

上欄には、下記の金額をご記入ください。
(両金額とも、確定通知書に記載されています。)

「交付決定額」…交付申請により決定した金額

「請求金額」…実績報告により確定した金額（確定額）