

審議会等の会議結果報告

1. 会 議 名	第 39 回 松阪市手話施策推進会議
2. 開 催 日 時	令和 4 年 10 月 7 日（金）18 時 30 分～19 時 40 分
3. 開 催 場 所	松阪市障害者福祉センター 2 階 社会適応訓練室
4. 出席者氏名	（委 員）深川誠子、栗田季佳、牧戸淳、高柳吉紀、亀田紀子、 中里恵子、中村勝博、榊原典子、大辻結花、越川元博、 西浦有一 （事務局）西嶋秀喜、渋谷万里子、小山賢司、村田智美
5. 公開及び非公開	公開
6. 傍 聴 者 数	0 名
7. 担 当	松阪市福祉事務所障がい福祉課 TFL 0598-53-4059 FAX 0598-26-9113 e-mail : shogai.div@city.matsusaka.mie.jp

○協議事項

- ・ 第 5 期松阪市手話施策推進方針（案）について
- ・ 小学校訪問による手話学習について（案）
- ・ 令和 5 年度 手話普及啓発事業費予算書（案）について
- ・ 令和 4 年度「まちかどミニお手話べり会」について

第 39 回 松阪市手話施策推進会議 議事録

日 時：令和 4 年 10 月 7 日（金）18 時 30 分～19 時 40 分
場 所：松阪市障害者福祉センター 2 階 社会適応訓練室
出席委員：深川誠子、栗田季佳、牧戸淳、高柳吉紀、亀田紀子、中里恵子、中村勝博、
榊原典子、大辻結花、越川元博、西浦有一
事務局：西嶋秀喜、渋谷万里子、小山賢司、村田智美
傍聴者：0 名

1. あいさつ 市長あいさつ

2. 委嘱状交付

3. 会長及び副会長の選出

会長：深川誠子 副会長：栗田季佳

4. 新委員紹介（自己紹介）

5. 報告事項

■2022 年度手話普及啓発ポスター応募結果について

事務局 資料 2 をご覧ください。今年度の手話普及啓発ポスターの応募結果ですが、7 つの小学校から計 15 点の応募がありました。昨年の応募数 11 点より少し増えましたが、まだまだ少ない結果となりました。選考審査を行い、15 点の中から 12 点の入選作品を決定いたしました。入選作品をスクリーンに映しますのでご覧ください。

議長 ありがとうございます。ただ今のご説明に対して何か質問はありませんでしょうか。ないようですので次に進めさせていただきたいと思います。

6. 協議事項

■第 5 期松阪市手話施策推進方針（案）について

事務局 資料 3 をご覧ください。資料の左側に第 4 期推進方針を、右側に第 5 期推進方針案を載せています。引き続き委員をされている方には前回、前々回の会議でしっかりとご協議いただいた内容でございます。新しく就任された委員さんにおかれましては、不明な点は事務局の方にお尋ねいただければと思います。赤字で示しているところは事務局の提案として第 4 期推進方針から変更させて

いただいた箇所、前回の会議で説明させていただいた通りです。今回事務局の提案として変更させていただいた赤字の箇所の内容は、ICTを活用した遠隔手話通訳サービスについてです。今年4月から市で遠隔手話サービスを開始したことに伴い、第5期ではそのさらなる利用を目指し、情報保障制度を拡充できたらと思い変更させていただきました。まずはこちらの推進方針を、推進会議委員の皆様にご承認いただきたく、よろしくお願いいたします。

議長 ありがとうございます。第5期の方針案につきまして、何か質問や意見等ございませんでしょうか。こちらの案の通りに承認させていただいてよろしいですか。よろしい方は拍手をお願いいたします。

(全員拍手)

ありがとうございます。では、方針の通り進めていただきたいと思いますので、よろしくお願いいたします。

■小学校訪問による手話学習について（案）

■令和5年度 手話普及啓発事業費予算書（案）について

事務局 資料4をご覧ください。前回の会議において市内の全小学校を計画的に訪問し、手話学習の機会を設けてはどうかといったご提案いただきました。学校支援課さんとも協議し、前向きに検討しているところです。現時点での案をご説明させていただきます。対象の学年は手話を教科書で扱っている5年生としました。年間で6校回り、6年かけて36校を訪問する予定です。訪問スケジュールにつきましては、同じ中学校区の学校を同じ年度に訪問するのがよいと学校支援課さんからご提案いただきましたので、中学校区を単位に組んであります。派遣費用については、松阪市ろうあ福祉協会の会長でもあります深川会長さんと協議した結果、委託料として1コマ45分程度の授業に対し12,000円としました。年間ですとこれの6校分、72,000円の予算を確保する必要があります。来年度の予算については11月頃に要求していきます。次に来年度の予算案について、資料5をご覧ください。令和4年度と比べ、事業全体の増減はありませんが、小学校訪問計画の委託料72,000円分を捻出するために、消耗品費と郵送料と委託料を減らしています。

議長 ありがとうございます。この説明に対して何か意見等ありませんか。

委員 この小学校訪問による手話学習について、意見として採用していただきありがとうございます。1つ質問したいのは、対象の学年が5年生とありますが、5年生を選んだ理由というのを聞かせていただけたらと思います。

事務局 5年生の教科書で手話に関する内容を取り扱っていると学校支援課さんに教えていただきましたので、5年生とさせていただきます。

議長 他にご意見はございませんでしょうか。私から質問してもよろしいでしょうか。どこに委託をされる予定ですか。資料の方には載っていないですが。

事務局 松阪市ろうあ福祉協会さんに委託させていただきたいと思っております。よろしくをお願いします。

議長 来年度からスタートということですね。どのようなルートで行くか細かく今後詰めていく必要があると思いますが、どうぞよろしくお願いします。

事務局 障がい福祉課と学校さんと打ち合わせをさせていただいたうえで、ろうあ福祉協会さんに依頼させていただく流れになりますので、よろしくお願いいたします。

議長 わかりました。ありがとうございます。

■令和4年度「まちかどミニお手話ペリ会」について

事務局 (資料説明)

手話普及啓発ポスターの表彰式についてですが、資料に表彰式を一部制で行う場合と二部制で行う場合のタイムスケジュールを示しました。前回の会議において、イベントの約1ヶ月前となる今回の会議でコロナの状況を踏まえて、表彰式を一部制で行うのか、二部制で行うのか決定することになりました。二部制で行う場合、第一部の表彰式を行いながら第二部の入選者の受付をする必要があり、慌ただしくなることや、第二部の入選者の待機場所が十分でないことなどが懸念されるため、事務局の提案としましては、感染防止対策を十分に取ったうえで一部制で開催できたらと思っています。皆様のご意見、ご提案をお願いします。また10時の開始から表彰式終了まで、司会を委員さんにしていただきますので、1人決めていただきたいと思います。

議長 表彰式を一部制にするか、二部制にするか、どちらがいいかということですが、挙手をお願いしたいと思います。

(一部制に賛成の方：全員挙手)

皆さん一部制に賛成ということですので、一部制に決めたいと思います。では、

司会をやっていただく人を決めたいと思います。去年と2年前のイベントでは司会はなく、3年前までは私が司会をさせていただきましたが、今回はどなたがよろしいでしょうか。立候補者はいらっしゃいますでしょうか。私、会長が選んでもよろしいでしょうか。では2期目になる牧戸委員にお願いしてもよろしいでしょうか。

委員 司会に選んでいただきましたので、受けさせていただきます。いろいろと至らない点もありますが、温かく見守っていただければと思います。ご協力よろしくをお願いいたします。

議長 司会の方、牧戸委員どうぞよろしくお願いします。では次に進みます。

事務局 前回の会議において、スタンプラリーやミニお手話ベリコーナーを行うかどうか協議していただき、資料7-2のような配置図案で行う方向で進めていただきましたが、今回の会議でコロナの状況を踏まえて最終決定することとなりましたので、本日決定していただきたいと思います。まだまだコロナの感染者数は多いですが、7月、8月頃よりは減少してきています。感染対策を講じたうえで行ってはどうかと思いますが、皆さんのご意見をお願いします。

議長 ご説明いただいた通り、ミニお手話ベリコーナーやスタンプラリーを行うのかやめておくのか、皆様からご意見を頂戴したいと思います。まずはやりましょうというご意見の方は挙手をお願いします。

(全員挙手)

全員一致ということで、ミニお手話ベリコーナーとスタンプラリーを行うということで決定したいと思います。それから資料7-2の配置図でよかったですでしょうか。その他ご質問等ありましたらご発言をお願いいたします。

委員 アピタの開店時間は何時でしたか。

事務局 開店時間は9時です。

委員 では準備の時は裏から入るということですね。ありがとうございます。

委員 個々の役割はまた別で教えてもらえるんですか。

事務局 個々の役割につきましては、イベントの1週間前までに郵送で詳細資料をお送

りします。

議長 今回お客さんがどれくらいいらっしゃるかがとても心配なんです。たくさん来ていただけるといいんですけども。実際におしゃべりをして楽しんでいただき、皆さんの笑顔が見れば嬉しいなと思うんですが、これまでの様子を見てると反省もたくさんありました。アンケートを書いていた方々に手話で「ありがとう」と表現していただけるといいなと思っています。皆さんにこの「ありがとう」という手話を覚えて、現地で使っていただきたいと思いますのでお願いいたします。

委員 表彰式の時に1人ずつ12人が副市長から表彰状と記念品をいただきますよね。その後スタンプラリー等に移るのが10時半になっていますが、多分小学生一人一人にご家族がついてみえて、ポスターと小学生と一緒に記念写真を撮ったりされたいかなと思うんです。ゆっくり記念撮影をさせてあげて、その様子を見ながら次の準備に入った方がいいかなと思うので、10時半よりちょっと遅くなるかもしれないということを皆が心得ておいた方がいいのかなと思います。

事務局 今いただいたご意見ですが、本当に大事なことだと思いますので、委員の皆様、よろしくお願ひしたいと思います。ありがとうございます。

7. その他

■広報まつさか「ミニ手話コーナー」(案)について

事務局 資料9をご覧ください。日常生活で使える手話を毎月広報まつさかに掲載し、市のホームページでは動画で紹介しています。令和5年1月号からについて、掲載するテーマと例文を深川会長さんにご提案いただきました。動画のモデルにつきましては、掲載を開始した令和3年1月号から委員さんに協力いただき、今は障がい福祉課の職員がモデルとなり撮影しています。来年の4月号からの分について、新たにモデルを決める必要がありますが、今の委員さんの中でまだ撮影していない4名の方にまずお願ひしたいと思います。撮影の日時等については、撮影の1ヶ月前頃に個々にご連絡させていただきます。撮影の所要時間は15分から30分程度です。ご協力のほどよろしくお願ひいたします。

議長 ありがとうございます。皆さん質問はありませんでしょうか。では、皆様モデルのご協力もよろしくお願ひいたします。これで事項書はすべて終了いたしました。何かお気づきのことや質問したいことがございましたら挙手をお願い

いたします。なければ本日の会議は終了させていただきたいと思います。お疲れ様でした。では進行を事務局にお返しいたします。

事務局 ありがとうございます。次回の会議の開催につきましては、イベント終了後の2月頃に開催したいと思います。日程が決まり次第、開催通知をお送りしますのでよろしく願いいたします。イベントの詳細についての資料はイベントの1週間前までに郵送でお送りします。では当日11月19日土曜日ですが、よろしく願いいたします。それではこれもちまして、第39回松阪市手話施策推進会議を終了いたします。お疲れ様でした。