様式第1号

ごみ処理申込書

宛先　松阪市長

この申込書は1日ごと、お車1台に1枚ご用意ください。

日付	年　月　日（　曜日）	**本日持込予定回数**	回

申込者
下記の注意事項に同意した上でご記入下さい。

住所

フリガナ

氏名（企業名・団体名）

連絡先電話番号　－　－

□ 家庭生活から発生したごみの持込みを松阪市収集運搬許可業者に委託します。 ※

以下の質問に必ずご回答ください。

① **ごみの発生場所は申込者住所と同じですか？**　(注)発生場所の確認ができる書類等の提示をお願いします。

□はい　□いいえ → 松阪市　町　番地

② **持込車両の運転手は申込者と同じですか？**　(注)他人のごみを代理で持込むことはできません。

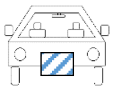
□はい　□いいえ → 住所　市　町　番地
名前

③ **持込車両のナンバーをご記入下さい。**　（注)原則 全長6m(扉含む)未満の2トン車まで持込可能

（例）三重　３００　あ　・５－３０

□ 乗用車
□トラック 等

（三重　三重以外）＿＿ ＿＿ ＿＿ ○ □□－□□


ココの文字

④ **発生区分はどちらですか？**

□ 家庭ごみ　・・・家庭生活から出るごみ
□ 事業ごみ　・・・家庭生活以外（農業・漁業・イベント等を含む）から出るごみ

⑤ **持込みのごみを選んで下さい。**　(注)持込可能なサイズにして下さい。（ごみ分別ガイドブック参照）

□燃えるごみ(袋入り)　□ 草・枝　□ プラ製品　□ 1m以上の木製品
□燃えないごみ(袋入り)　□ソファー　□スプリングマット　□危険ごみ

左になければご記入下さい（　　）

注意事項　**（記入前に必ずお読みください。）**

・本申込書提出の際、申込者・持込車両運転手の運転免許証など本人確認（住所確認）ができる書類等をご提示ください。
・事業活動で発生したごみを持込む場合は社員証、名刺等の提示をお願いする場合があります。
・他人のごみを持込むことはできません。
　ご自身で持込むか（同乗も受付可能）または松阪市収集運搬許可業者にご依頼ください。
・事業活動で発生したごみを家庭生活で発生したごみと偽った場合や産業廃棄物は、お持ち帰りいただきます。
・持込み頻度や物によっては、ごみの中身を確認させていただいたり、発生状況についてお尋ねすることや、
　市職員による現地確認を実施する場合があります。また他市町村の指定ごみ袋はご利用いただくことはできません。
・上記のほか、「ごみ分別ガイドブック」「松阪市クリーンセンターごみ受入基準」に満たさない物は、受け入れできません。

※ 家庭生活で発生したごみの運搬を松阪市収集運搬許可業者に委託する場合は、排出者が作成した本申込書を収集運搬許可業者が松阪市クリーンセンターへ必ずご提出ください。その際本人確認は省略できますが、ごみの内容の確認のため市から申込者へ連絡させていただく場合があります。

（松阪市ｸﾘｰﾝｾﾝﾀｰ ☎:36-0975）

備考欄

（クリーンセンター担当者が記入します。）

確認書類等：　運転免許証　保険証　ﾏｲﾅﾝﾊﾞｰｶｰﾄﾞ　その他（　　）

お預かりした個人情報はごみの適正な処理の目的にのみ使用させていただきます。