

《保護者記入欄》

利用施設名	入園児童名	児童生年月日
園		年 月 日
園		年 月 日
園		年 月 日

確 約 書

(宛先) 松阪市長

(続柄) (就労予定者) (児童名)

現在、_____ は、_____ の教育・保育給付認定（又は施設等利用給付認定）申請をしましたが、下記の理由により就労証明書を提出することができません。しかし、認定を受けた後すみやかに就労し、入園後の 1ヵ月以内 に就労証明書を提出いたします。

万一、認定を受けた後（又は入園後）1ヵ月以内に月64時間以上の就労をしない場合は、教育・保育給付認定（又は施設等利用給付認定）の解除及び保育園・認定子ども園の入園解除（退園）を受けても、異議を申し立てません。

以下の該当する事項に○をつけて、内容を記入してください。

1. 認定を受けた後、またはすぐに求職活動を開始する
2. 就労先が内定、または採用見込みである

事業所名			
就労開始予定日	令和 年 月 日	就労予定日数	週・月 日
就労予定時間	午前・午後 時 分	～	午前・午後 時 分

3. 現在求職中である

《現在の求職活動内容》

求職活動の方法	1. ハローワークを利用 2. その他 ()		
希望職種		希望就労日数	週・月 日
希望就労時間	午前・午後 時 分	～	午前・午後 時 分

以上確約いたします。

令和 年 月 日

保護者住所 _____

保護者名 _____

※保育園・認定子ども園入園申込みの場合、生計中心者が入園希望年度の前年度以降に失業（解雇）または倒産し、その離職理由がわかる証明書（離職票または離職証明書のコピー等）が提出できる場合、点数が調整される場合があります。