様式第14号

既存施設の労務管理・福利厚生等に関する調書

下記の項目について、制度化しているものを記入してください。

１．ワークライフバランス

|  |
| --- |
| □育児休暇制度　　　□育児短時間勤務制度　　　□子の看護休暇制度  □介護休暇制度　　　□その他 |

２．勤務評定制度

|  |
| --- |
| □勤務評定　　　□評定基準の職員への公開　　　□評定結果の職員への通知  □その他 |

３．職員の安全、衛生、健康管理

|  |
| --- |
| □職員の健康診断の実施  □その他 |

４．各種手当

|  |
| --- |
| □通勤手当　　　□住居手当  □その他 |

５．時間外勤務

|  |
| --- |
| □時間外勤務手当　　　□時間外勤務縮減の取り組み  □その他 |

【添付資料】・規程または実施内容がわかる資料等