

*** 委任状は、委任者本人が代理人欄も含め、全ての内容を記入してください。**

委任状

(あて先) 松阪市長

記入日 令和 年 月 日

委任者 (頼む人)	住所	自署または記名+押印	日中の連絡先(電話番号) () -
	氏名		
	生年月日 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日		

私は、次の者を代理人に定め、旧氏の【 記載 ・ 変更 ・ 削除 】
の届出に関する権限を委任します。

←該当するものを○で囲んでください。

代理人 (窓口に来る人)	住所	←代理人欄も必ず 委任者が記入します。
	氏名	

旧 氏	記載を求める旧氏(フリガナ)	削除を求める旧氏(フリガナ)

※代理人の本人確認書類(運転免許証やマイナンバーカード等 ※顔写真のないもの場合は2点)をお持ちください。

※マイナンバーカードの券面事項更新について

代理人(同一世帯員及び法定代理人を除く)の場合、再度来庁いただく場合があります。

問い合わせ先
松阪市役所戸籍住民課
Tel:0598-53-4052