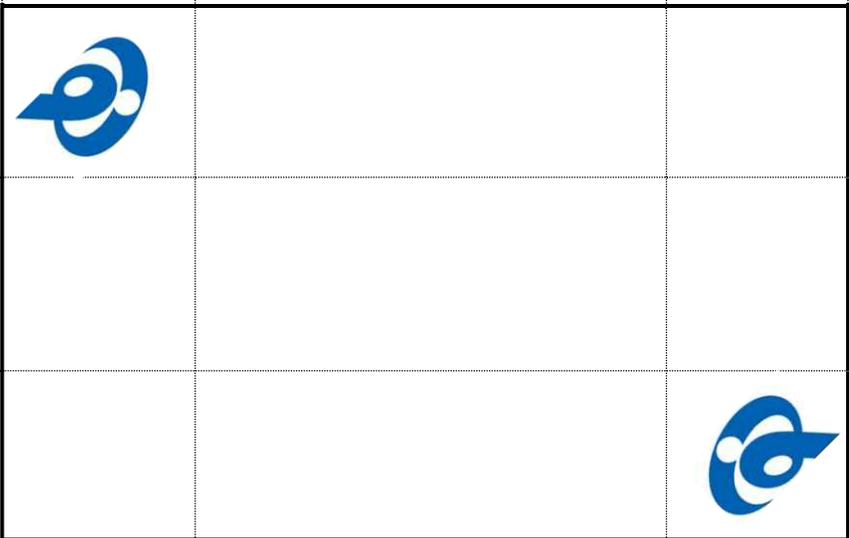


## 仕様書（印刷物仕様書）

## &lt;入札にあたっての注意事項&gt;

セキュリティ上の問題のため、インターネット上に公開できない部分がありますので、見本を確認してから入札を行ってください。希望者には、改ざん防止用紙の見本を戸籍住民課（事前に会社名及び来庁者等を連絡必要、来庁時に【別紙2】の借用書に記入の上持参ください。また、来庁者の身分確認を行います。）にて提供します。なお、提供した見本は、後日返品して頂きます。

物品の名称	改ざん防止用紙		
規格（サイズ等）	A4 上質紙 55kg 相当		
数量	478,500 枚（戸籍住民課 300,000 枚、介護保険課 100,000 枚、市民税課 60,000 枚、保険年金課国保係 12,500 枚、保険年金課高齢者保険係 2,500 枚、収納課 2,000 枚、建築開発課 1,500 枚）		
用紙デザイン	見本と同じ物とする		
偽造防止	透かし、隠し文字 ※ 偽造防止技術の名称は問わないが、見本と同じ技術・形態及び位置とする。		
地紋	紋様	MATSUSAKA	
	並び及び色	見本参照のこと	
	文字フォント	ゴシック	
	文字サイズ	6P	
文面 ※用紙端2箇所	この証明書には「すかし」等の不正防止処理を施してあります。見本参照のこと		
背景色	見本参照のこと		
透かしマーク	縦24mm×幅34mm		
	市章		
			
透かし			

隠し文字		108 mm	90 mm	108 mm
	75 mm		互換	
	60 mm	複写		複写
	75 mm		複写	
* 区切ってある区画のセンターに配置				
その他特記事項	<p>1. 入札金額（税抜）には、運搬・荷造料を含めること。</p> <p>2. 1箱に入れる枚数は2,500枚とし、500枚毎に防湿紙で包装後、ダンボールで梱包すること。</p> <p style="padding-left: 2em;">端数については、500枚毎に防湿紙で包装後、ビニール袋での梱包とするが、搬送時の折曲がりがないよう配慮すること。</p> <p>3. 製品の納品前に本刷りと同じ物を50枚テスト品として納品すること。ただし、この枚数は納品の枚数には含めない。</p> <p style="padding-left: 2em;">テスト品の納期は、入札確定後3週間以内とする。この3週間以内に合格品が提出できない場合は、納期までに契約の履行を完了する見込みがないとみなし、契約規則第36条第1項第1号により契約解除とする。</p> <p>&lt;テスト項目&gt;</p> <p style="padding-left: 2em;">○本市で使用している証明書自動交付機・各種プリンターにて問題なく出力されるか確認する。</p> <p style="padding-left: 2em;">○本市で使用しているデジタルカラーコピー機（フジゼロックス DocuCentre III C4405 又は確認時に別機種となっている場合はその機種）で製品の隠し文字が浮かび上がることを確認する。</p> <p>4. デジタルコピー機でもコピーすると隠し文字が浮かび上がること。</p>			
納入期限	別紙1のとおり			
納入場所	松阪市役所戸籍住民課・介護保険課・市民税課・保険年金課・収納課・建築開発課が指定した場所			
支払方法	納品後請求払 請求書は、各担当課別にして納品数量ごとに納品の都度作成し、請求する。			
その他事項	この仕様書に定めのない事項及び疑義を生じた場合は、別途協議するものとする。			
担当課	松阪市役所環境生活部戸籍住民課 水谷、世古 TEL0598-53-4007			

## 【別紙 1】

## 戸籍住民課

納期回数	納品日	数量	備 考
1回目	令和2年6月12日	50,000枚	
2回目	令和2年8月7日	50,000枚	
3回目	令和2年9月4日	50,000枚	
4回目	令和2年11月6日	50,000枚	
5回目	令和3年1月15日	50,000枚	
6回目	令和3年3月6日	50,000枚	
合計		300,000枚	

## 介護保険課

納期回数	納品日	数量	備 考
	令和2年6月12日	100,000枚	

## 市民税課

納期回数	納品日	数量	備 考
1回目	令和2年6月12日	20,000枚	
2回目	令和2年8月7日	15,000枚	
3回目	令和2年11月6日	15,000枚	
4回目	令和3年3月6日	10,000枚	
合計		60,000枚	

## 保険年金課（国保会計）

納期回数	納品日	数量	備 考
1回目	令和2年6月12日	5,000枚	
2回目	令和2年11月6日	7,500枚	
合計		12,500枚	

## 保険年金課（高齢者保険会計）

納期回数	納品日	数量	備 考
	令和2年11月6日	2,500枚	

## 収納課

納期回数	納品日	数量	備 考
	令和2年6月12日	2,000枚	

## 建築開発課

納期回数	納品日	数量	備 考
	令和2年6月12日	1,500枚	

合計		478,500枚	
----	--	----------	--

【別紙2】

## 借用書

借用品：改ざん防止用紙見本

数量：1枚

理由：改ざん防止用紙 入札に応札するため

令和 年 月 日

会社名

代表者

担当者

- ※ 借用を希望する場合はこの借用書に記入し、社印と担当社印を押印し持参すること
- ※ 見本は令和2年4月30日（開札日）までに返却すること