

図録・報告書等の通信販売について〈申し込み方法〉

(1) ご希望の図録・報告書代と送料を確認してください。

【送料】ゆうメール

～100 g	140 円 (*100 g までは普通郵便で送付します)
～150 g	180 円
～250 g	215 円
～500 g	310 円
～1 kg	360 円

(2) 2 ページの申込書 (PDF) をプリントアウトして、必要事項をご記入ください。

(3) 必要料金をご用意ください。

- ・ 図録、報告書等の代金 → 「現金」または「定額小為替」
- ・ 送料 → 「切手」(金額は、上の「【送料】ゆうメール」を参考にしてください)

(4) ご用意していただいた「図書、報告書等の代金」と「送料 (切手)」を下記の住所へ現金書留 (定額小為替の場合は普通郵便可) にてご送付ください。

〒515-0821 三重県松阪市外五曲町1番地
松阪市文化財センター

※ご注文品は10日前後でお届けします。

※ご不明な点がございましたら、松阪市文化財センター (TEL:0598-26-7330) までご連絡ください。

図録・報告書等申込書

必要事項をご記入の上、現金書留（定額小為替の場合は普通郵便可）にて郵送してください。

【ご送付いただくもの】

- この申込書
- 図録・報告書・グッズ代の現金または定額小為替
- 送料分の切手

【送付先】

〒515-0821
三重県松阪市外五曲町1番地
松阪市文化財センター

氏名	(ふりがな)	
郵便番号	—	
住所		
電話番号 (昼間の連絡先)	() —	
希望図録・報告書・ グッズ名		冊
		冊
		冊
図録・報告書等代金 合計	円 ※現金または定額小為替 でお願い致します	
送料	円 ※切手でお願い致します	