

平成31年度 日用品年間単価契約物品 同等品承諾願書

(宛先) 松阪市長

住所または所在地

商号または名称

代表者名

印

下記の件、承諾可否欄のとおり報告します。

平成 年 月 日

担当課

職名

氏名

印

(注意事項)

1. 同等品は、基準品と材質・仕様・色・大きさ等が機能的・品質的に同等以上であってメーカーの既製品を基本とします。
2. 申請書には、メーカー名・規格・定価・環境仕様などが証明できるもの(カタログの写し等)を必ず添付してください。

	物品番号	品名	申請品			承諾可否
			メーカー名	品番等	規格・環境仕様等	
日	2	トイレtpペーパー 114mm*55m	トイレtpペーパーに見積り参加される場合は、 紙質等確認の為、見本(1個)提出してください。			可・不可
日	8	使い捨て ポリエチレン手袋				可・不可
日	9	食品用ラップフィルム (業務用)				可・不可
日	10	クッキングシート (業務用)				可・不可
日	11	ペーパータオル	ペーパータオルに見積り参加される場合は、 坪量について「紙質試験結果」等の材質証明を提出してください。			可・不可