# 指定管理施設の管理運営評価表 (評価対象年度:平成29年度)

担当部署名	企画振興部 飯高地域振興局				地域住民課			
評価対象期間	平成29年	丰 4月	1月	$\sim$	平成30年	3月	31日	
評価対象年度指定管理料		0 F	]				·	

## 1. 施設の概要等

	名 称	波瀬診療所				
	所 在 地	松阪市飯高町波瀬148番地				
施設の概要	設置目的	市民の健康管理と福祉の増進を図るため、医療法(昭和23年法律第205号)に基づき、設置する。				
	設備の概要	<ul><li>○敷地面積 3,256㎡ (飯高林業総合センター敷地)</li><li>○施設の内容 鉄筋コンクリート造2階建の1階一部 51.84㎡</li><li>○建設年月 昭和59年 6月</li></ul>				

### 2. 指定管理者の概要等

<u>Z.</u>	4. 指足官埋者の慨要等						
#	名 称 指定管理者 ————————————————————————————————————		公益社団法人 松阪地区医師会				
11	日任日任日	所 在 地	松阪市白粉町363番地				
指定管理業務の内容			1. 診療所は、次に掲げる診療を行う。 (1) 診察 (2) 健康診断及び健康相談 (3) 療養の指導及び相談 (4) 薬剤又は治療材料の投与及び支給 (5) 処置その他の治療 2. 利用料金の徴収に関する業務 3. 診療所の土地、建物、附属施設及び設備備品の維持管理、修繕に関する業務 4. 上記のほか、診療所の管理運営に関し市長が必要と認める業務				
娄	管理業務の	実施状況	<ul><li>○診療科 :内科</li><li>○診療日時:月・水・金曜日 14時~16時</li><li>○往診 : 適宜</li></ul>				
運営実施状	業務 運営 実施 状		○往診、訪問診療、患者の送迎等高齢化による交通弱者の増加に対応している。				
況	施設・設備等の維持管理		○医師を衛生管理者に、患者及び職員の安全と健康を確保するため、診療所の安全衛生管理の 徹底に努めた。				
	指定期間	平成	26年 4月 1日 ~ 平成31年 3月31日				

								(単位:円)	
			事業計画	事業収支実績					
			尹未可四	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	
		指定管理料	0	0	0	0	0		
	, I	診療報酬等	22, 000, 000	149, 534, 161	143, 551, 148	132, 764, 391	21, 087, 097		
	以入								
事	/ \								
業		計 (A)	22,000,000	149, 534, 161	143, 551, 148	132, 764, 391	21, 087, 097	0	
本		施設管理経費	15, 000, 000	113, 547, 530	105, 870, 686	105, 281, 217	14, 572, 639		
推	_	医療経費等	7, 000, 000				6, 514, 458		
計	文出								
	I								
		計 (B)	22, 000, 000	113, 547, 530	105, 870, 686	105, 281, 217	21, 087, 097	0	
収支差引額 (A) - (B)		又支差引額 (A) - (B)	0	35, 986, 631	37, 680, 462	27, 483, 174	0	0	

<sup>※</sup>診療体制に変更はないが、平成29年度から経費の積算方法等を見直した。また、平成26年度から平成28年度は「森診療所」と合算し計上した事業収支であるが、事業計画及び平成29年度は「波瀬診療所」のみの事業収支である。

# 3. 指定管理者業務運営項目別評価

評 価 項 目			指定管理者 自己評価		担当部	署評価
	業務運営項目	内 容	採点	判定	採点	判定
管理	①施設の目的や基本方針 の確立	施設の設置目的に基づいた管理運営上の基本方針が確立されていたか。 また、職員は理解していたか。	5		5	
	②施設設置目的の達成度	施設の管理運営を通して、施設の設置目的は達成されたか。	5		5	
	③利用者数	利用者数は当初目標数を達成されたか。			5	
業務の	④運営状況	施設の供用日数・供用時間は守られたか。また、適正な施設の 維持管理、運営が行われたか。	5	A	5	A
実施状	⑤職員の配置状況・勤務 実績	職員の配置状況・勤務実績は適正であったか。また、業務執行 体制(作業責任者・業務担当者)は明確になっていたか。	5		5	
	⑥意思疎通	管理運営業務全般について、市と指定管理者の責任者の間で十 分な連絡調整がなされていたか。	5		5	
	⑦各種管理記録等の整備 ・保管	各種業務計画書、点検記録、整備・修繕・事故・故障等の履歴 等の各種管理記録等が整備・保管されていたか。	3	3		
	⑧地域の振興・活性化	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域 交流の支援を行ったか。	5		5	
	①施設利用状況及び利用 者数増加への取組み	自主事業や運営方法の工夫等利用者数増加に向けた具体的な取組みはあったか。( <b>注1</b> )	5		5	
	②利用者の平等な利用	個々のサービスについて、対応職員によって格差が生じないよ う、施設のサービス水準を確保するための取組みを行ったか。	5		5	
サ	③適切な情報提供	全ての利用者が情報を得ることができるよう適切な利用情報の提供を行ったか。	5		5	
ービスの	④利用促進・PR	当該施設・事業について、広報誌やパンフレットを作成するなど、具体的な取組みが実施され、積極的な利用促進が図られたか。	5	A	5	_
	⑤非常時・緊急時の対応	緊急時の対応 事故、災害等の緊急事態発生時の危機管理マニュアルの整備や 対応体制の確立はされていたか。			5	A
向	⑥苦情解決体制及び対応	利用者からの意見・苦情等を受けて迅速かつ適切に処理できる 体制が整っていたか。 また、事故、苦情に対する対応は適切であったか。	5		5	
	⑦自主事業	利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	5		5	
	⑧利用者アンケートの実施	利用者アンケートを実施し、利用者の意見・要望、満足度の把握に努めたか。 課題がある場合は対応策を講じたか。	5		5	
	①建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理され、安全性の確保及び良好な機能の 保持がされていたか。	5		5	
施設・	②備品・什器等の保守点 検	備品・什器等が適切に管理され、良好な機能が保持されていたか。			5	
設備等の維	③修繕業務	点検によって異常が認められた場合には、速やかに修繕・交 換・整備・調整等の適切な処置を講じたか。	を備・調整等の適切な処置を講じたか。		5	
	④樹木・植栽等管理業務	草取りや除草等を行い、利用者が快適に利用できるような良好な景観が保たれていたか。	5	A 5		A
持管理	⑤清掃業務	敷地内は全て利用者が快適に利用できるよう清潔な状態が保た れていたか。	5			
	⑥鍵管理	鍵の管理は適切であったか。	5		5	

【 (注1) のみ指定管理施設の管理運営評価表作成要項の評価基準1- (2) の採点基準にて評価】

### 4. 総合評価

_4. 称它 白 辞刊					
指定管理者自己評価	担当部署評価				
【努力した点・成果等】	【評価すべき点】				
○介護事業所や行政との連絡を密にし、地域福祉の向上を目 指しています。	○設置目的を適切に行い、他院や介護事業所、行政との連携 を図るなど、地域医療に積極的に取り組んでいる。				
【改善すべき点】	【指導すべき点】				
○患者の高齢化が進み、バリアフリー化が今後の課題になる と思います。	○特にありません。				

## 【所属長意見(今後の方向性等)】

これまでの実績を踏まえ、地域医療や地域住民の健康管理に取り組んでこられたことは、大変大きいものがあり、地域住民の安心感とともに強い信頼を得ていると評価します。 今後も、高齢化が進む当地域において、医療を必要とする人が益々増えることから、地域医療の拠点としての役割は大きいと考えます。

点数	採点基準					
5	優良	協定等で定めた水準以上のサービスが提供されているとともに、独自の新たなサービスが提供されている。				
4	良	協定等で定めた水準以上のサービスが提供されている。				
3	普通	協定等で定めた水準のサービスが提供されている。				
2	やや劣る	協定等で定めた水準のサービスが一部提供されていない。				
1	劣る	協定等で定めた水準のサービスが多くの業務で提供されていない。 早急に改善が必要である。				

評価	評価の判定基準
A	5 が半分以上かつ残りも 3 以上
В	全てが3以上
С	2 が含まれる
D	1 が含まれる