

【別紙1】機能要件一覧表

分類	項目	機能要件	Windows	iOS
基本機能	利用端末	WindowsとiPadの混在利用時においても正常に動作すること。	○	○
	同時接続	50台以上のタブレットを同時に利用した場合も、安定して動作すること。	○	○
	ライセンス	1台のタブレットを複数のユーザで利用することができること。 利用ユーザの増加、変更による費用の追加が生じないこと。	○	○
管理者機能	ユーザ管理	ユーザ情報の新規登録、変更、削除ができること。	○	-
		ユーザのパスワードの変更又はリセットができること。	○	-
		CSVデータによるユーザ情報の一括取込が可能なこと。	○	-
	権限管理	ユーザ単位又はグループ単位に参加可能な会議室（上位フォルダ）の権限設定ができること。	○	-
会議室管理	会議室（上位フォルダ）の新規登録、変更、削除ができること。	○	-	
利用者機能 （事務局）	稼働環境	事務局機能は、Webブラウザ等のクライアントソフトのインストールが不要なシステムであること。 （本表に記載のない、作業効率化のためのアプリケーションのインストールは可とする）	○	-
	ファイルアップロード	1ファイルあたり100MB程度のファイルが登録可能であること。	○	-
		ドラッグ&ドロップ操作又はファイル選択機能により、一度に30ファイルをまとめて登録することができること。	○	-
	PDFファイル変換	Microsoft Word / PowerPoint / Excel ファイルは、自動的にPDFファイルに変換することができること。	○	-
	会議室（フォルダ）	会議室（フォルダ）を無制限に作成することができること。	○	-
		会議室（フォルダ）へのアクセス権限を設定することができること。	○	-
		会議資料の分類分けのため、3段階以上の階層化が可能であること。 （階層化に対応していない場合は、タグ付けによる分類分けも可能とする）	○	-
	会議資料（ファイル）	PDF、動画（MP4、M4V等）、音声（MP3等）を登録することができること。	○	-
		順序登録、ファイル名等の手段により資料の表示順を制御することができること。	○	-
	権限	会議室（フォルダ）又は会議資料（ファイル）の単位で、セキュリティ設定を行うことができること。 （例）タブレット端末への保存禁止設定、閲覧可能期間の設定、自動削除の設定等	○	-
利用者機能 （一般）	基本操作	ピンチアウト・ピンチインにより資料の拡大・縮小表示が可能であること。	○	○
		フリック操作により、素早いページ送りが可能であること。	○	○
		ページ送り以外に、直接指定したページを直接開くことができること。 また、遷移先ページがサムネイルで目視確認できること。	○	○
		タブレットの全画面を利用した全画面表示が可能であること。	○	○
	同期	発表者の端末内容を共有することができること。	○	○
		発表者の切り替えを容易に実施することができること。	○	○
		発表者の共有画面が共有されている場合にも、別資料を操作することができること。	○	○
	アノテーション	手書き入力したメモ書きを保存することができること。	○	○
		キーボード入力したメモ書きを保存することができること。	○	○
	お気に入り登録	閲覧可能な資料及びページを、お気に入り登録することができること。	○	○
		お気に入り登録した資料をすばやく展開できること。	○	○
	検索	全文検索が可能であること。	○	○
		検索結果が一覧で表示されること。	○	○