

## 指定管理施設の管理運営評価表（評価対象年度：平成２８年度）

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| 担当部署名       | 教育委員会事務局北部教育事務所      |
| 評価対象期間      | 平成２８年４月１日～平成２９年３月３１日 |
| 評価対象年度指定管理料 | 10,698,000 円         |

## 1. 施設の概要等

|       |       |                                                                                                                 |
|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設の概要 | 名 称   | 松阪市嬉野体育施設                                                                                                       |
|       | 所 在 地 | 松阪市嬉野権現前町４２３番地５３ 他                                                                                              |
|       | 設置目的  | スポーツを通じて市民の体育振興及び心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の向上に寄与する。                                                                   |
|       | 設備の概要 | １ 松阪市嬉野体育センター<br>（構造）鉄骨造平屋建 （面積）１，４９１㎡ （施設内容）バレーコート２面・事務所他<br>２ 松阪市嬉野グラウンド<br>（面積）１０，０６２㎡ （施設内容）軟式野球１面・管理棟・夜間照明 |

## 2. 指定管理者の概要等

|           |             |                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指定管理者     | 名 称         | 特定非営利活動法人うれしのスポーツクラブ A F L E C                                                                                                                                                                                           |
|           | 所 在 地       | 松阪市嬉野権現前町４２３番地５３                                                                                                                                                                                                         |
| 指定管理業務の内容 |             | １．体育施設の利用の許可等に関すること。<br>２．体育施設の利用に係る料金の収受に関すること。<br>利用料金に係る収受、返還、免除等の各手続事務を行うこと。<br>３．体育施設等の維持管理及び修繕に関すること。<br>４．物品等の貸し出しに関すること。<br>５．生涯スポーツ社会の実現に向けた多様なサービスの提供に関すること。<br>スポーツに参加しやすい環境づくりや住民のニーズに応じたイベント、健康教室等の開催を行うこと。 |
| 業務運営実施状況  | 管理業務の実施状況   | ○利用状況 体育センター 利用時間 4,679時間 利用人数35,849人、<br>グラウンド 利用時間 1,086時間 利用人数 16,898人<br>○草刈・除草業務 グラウンド及び駐車場 75日<br>○簡単な修繕・補修 28日 ○グラウンド整備 32日<br>○松阪市嬉野体育センター清掃業務委託 1回<br>○電気保安管理業務委託 通年 ○消防用設備点検業務委託 2回                            |
|           | サービスの質の向上   | ○平成２８年度に「うれしのスポーツクラブ A F L E C」が実施したレギュラープログラムは<br>238回 イベントは22回にのぼる。<br>○会員数は327名となり、300名の大台を大幅に超えました。会員数が300名を超えた要因として<br>は、レギュラープログラムの回数増加、新たにフェイスブックを開設、地域へのパンフ<br>レットの配布等地道な取り組みとともに、会員の方々の口コミなどがあげられる。             |
|           | 施設・設備等の維持管理 | 電気保安管理（通年）、消防用設備点検（年２回）、体育センター清掃（年１回）、などにつ<br>いては、業者と委託契約を行い、定期的に対応している。<br>また、日常点検を行い、迅速な対応を心がけ、次のような修繕を行っている。 雨漏り修繕<br>（体育センター屋根）、消防設備修繕                                                                               |
| 指定期間      |             | 平成２６年４月１日 ～ 平成３１年３月３１日                                                                                                                                                                                                   |

(単位：円)

|                 |    |        | 事業計画       | 事業収支実績     |            |            |            |            |
|-----------------|----|--------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                 |    |        |            | 平成 2 4 年度  | 平成 2 5 年度  | 平成 2 6 年度  | 平成 2 7 年度  | 平成 2 8 年度  |
| 事業収支推計          | 収入 | 指定管理料  | 10,698,000 | 10,520,000 | 10,520,000 | 10,698,000 | 10,698,000 | 10,698,000 |
|                 |    | 利用料収入  | 2,500,000  | 2,457,150  | 2,480,450  | 2,456,925  | 2,459,839  | 2,523,906  |
|                 |    | 会費・参加費 | 1,525,000  | 1,535,630  | 1,467,850  | 1,502,900  | 1,598,750  | 1,598,270  |
|                 |    | その他    | 46,400     | 41,038     | 38055      | 48,194     | 48,904     | 19,071     |
|                 |    | 計 (A)  | 14,769,400 | 14,553,818 | 14,506,355 | 14,706,019 | 14,805,493 | 14,839,247 |
|                 | 支出 | 人件費    | 7,179,600  | 6,823,779  | 6,898,353  | 7,145,707  | 7,286,399  | 7,438,800  |
|                 |    | 事務費    | 843,400    | 761,142    | 816,613    | 860,046    | 1,070,172  | 999,891    |
|                 |    | 事業費    | 6,746,400  | 6,962,211  | 6,755,166  | 6,691,445  | 6,445,553  | 6,398,175  |
|                 |    |        |            |            |            |            |            |            |
|                 |    | 計 (B)  | 14,769,400 | 14,547,132 | 14,470,132 | 14,697,198 | 14,802,124 | 14,836,866 |
| 収支差引額 (A) - (B) |    | 0      | 6,686      | 36,223     | 8,821      | 3,369      | 2,381      |            |

## 3. 指定管理者業務運営項目別評価

| 評 価 項 目                                             |                      | 指定管理者<br>自己評価 |    | 担当部署評価 |    |
|-----------------------------------------------------|----------------------|---------------|----|--------|----|
| 業務運営項目                                              | 内 容                  | 採点            | 判定 | 採点     | 判定 |
| 管理<br>業務<br>の<br>実<br>施<br>状<br>況                   | ①施設の目的や基本方針の確立       | 5             | A  | 5      | A  |
|                                                     | ②施設設置目的の達成度          | 4             |    | 4      |    |
|                                                     | ③利用者数                | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ④運営状況                | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑤職員の配置状況・勤務実績        | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑥意思疎通                | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑦各種管理記録等の整備・保管       | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑧地域の振興・活性化           | 5             |    | 5      |    |
| サ<br>ー<br>ビ<br>ス<br>の<br>質<br>の<br>向<br>上           | ①施設利用状況及び利用者数増加への取組み | 5             | A  | 5      | A  |
|                                                     | ②利用者の平等な利用           | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ③適切な情報提供             | 4             |    | 4      |    |
|                                                     | ④利用促進・PR             | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑤非常時・緊急時の対応          | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑥苦情解決体制及び対応          | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑦自主事業                | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑧利用者アンケートの実施         | 5             |    | 5      |    |
| 施<br>設<br>・<br>設<br>備<br>等<br>の<br>維<br>持<br>管<br>理 | ①建物・設備の保守点検          | 4             | A  | 4      | A  |
|                                                     | ②備品・什器等の保守点検         | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ③修繕業務                | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ④樹木・植栽等管理業務          | 5             |    | 5      |    |
|                                                     | ⑤清掃業務                | 4             |    | 4      |    |
|                                                     | ⑥鍵管理                 | 5             |    | 5      |    |

【（注1）のみ指定管理施設の管理運営評価表作成要項の評価基準1-（2）の採点基準にて評価】

## 4. 総合評価

| 指定管理者自己評価                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 担当部署評価                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【努力した点・成果等】</b> <p>体育施設の利用促進を目指し、利用者の利便性や満足度をあげるべく管理運営を遂行している。嬉野体育施設設計利用時間数も年々増加し、昨年度より186時間増加し、平成20年度を約60%上回った。また、充実した事業内容を目指し、イベント22回、レギュラープログラム238回を実施することができた。また、自分たちが管理する体育施設を自分たちできれいにすることをモットーに施設の修繕もできるだけ職員作業とし、経費の削減と有効活用に努めてきた。更に、地域スポーツの普及推進に尽力し顕著な成果をあげたとして、三重県より平成25年度生涯スポーツ推進優良団体表彰を受賞しました。今後は文部科学大臣賞を目指し、さらに努力していきたい。</p> | <b>【評価すべき点】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自主的に多くのスポーツ事業を展開し、地域活性化に貢献された。</li> <li>・施設を管理するものとして、経費削減の意識、地域スポーツの普及推進への意識等、高い意識を持って運営された。</li> </ul> |
| <b>【改善すべき点】</b> <p>体育施設の利用時間数や利用収入の更なる増加を目指し、今後も指定管理者として体育施設を常に良好な状態を保ち、利用者の利便性や満足度を上げるよう日々努力を続けていきたい。</p> <p>また、今後も自主事業の拡大や情報発信の工夫など多種多様な取組を積極的に行って行き、地域住民の健康や体力の維持増進等の要望に応じていき、地域スポーツの普及推進に努力していきたい。</p>                                                                                                                                  | <b>【指導すべき点】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者アンケートの回答数が少なく、利用者ニーズや施設運営上の問題点を十分に把握できていない。</li> </ul>                                                |
| <b>【所属長意見（今後の方向性等）】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者数の増加は大いに評価できる。</li> <li>・利用者数は概ね右肩上がりで伸びており、利用者の満足度は概ね高いと思われるが、今後は施設利用と職員対応についてアンケートによる利用者の意見・要望を数多く収集し、利用者の満足度向上のために更なる取組みが望まれる。</li> </ul>                                                                                                                             |                                                                                                                                                                  |