

市に提出する日をご記入ください。

請求日 令和 8 年 9 月 13 日

（宛先）松阪市長

施設等利用費請求書（償還払い用）

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部の預かり保育事業の施設等利用費

請求月 【 令和 8 年 4 月～ 令和 8 年 8 月 】

記入例

私は、子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。

なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

1. 申請者と認定子どもが、松阪市内に居住していることを松阪市が住民基本台帳で確認すること。
2. 実際に利用していることを松阪市が対象施設に確認すること。
3. 利用料の支払い状況を松阪市が対象施設に確認すること。

保護者名をご記入ください。この保護者名と別名義の口座に振り込みを希望する場合は委任状が必要です。

印鑑を押してください。
※印鑑がない場合は、写真付きの身分証明書を提示してください。

1. 施設等利用給付認定保護者（請求者）

フリガナ	マツサカ タロウ	認定	生年月日	昭和 62年 5月 23日
名 前	松阪 太郎	子どもとの続柄	現住所	松阪市〇〇町××番地
	※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です		電話	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

認定通知書に記載されている認定種別と認定番号をご記入ください。

2. 認定子ども（認定子どもごとに申請して下さい）

法第30条の4の認定種別	☒ 第2号 ☐ 第3号	認定番号	〇〇〇〇
生年月日	令和 4 年 9 月 13 日	フリガナ	マツサカ ハナコ
令和8年4月～令和8年8月（請求月）の間の住所	☒ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した	名 前	松阪 花子
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入 年 月 日			

松阪市内にある幼稚園等を利用する場合は所在地の記入は不要です。

3. 在籍する幼稚園・認定こども園・特別支援学校について記入

フリガナ	〇〇ヨウチエン	所在地	〒
施設名称	〇〇幼稚園	(市外の場合のみ記入)	電話
令和8年4月～令和8年8月（請求月）の間の在籍状況	☒ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した		
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入 年 月 日			

原則 1. の保護者名義の口座をご記入ください。
別名義の口座を指定する場合は委任状が必要です。

4. 償還払いの振込先（1. 施設等利用給付認定保護者と同一名義の口座の場合は、下記の記入は不要です。右にチェックしてください。）

金融機関名	預金種目	☒ 普通 ☐ 当座
〇〇 銀行・信用金庫 〇〇 支店	口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)
		マツサカ タロウ

◆マイナポータル等にて公金受取口座の登録をしており、公金受取口座への振り込みを希望する場合、右にチェックしてください。※市にて振込事務をする際に登録されている公金受取口座へ振込みます。

※ただし、「1. 施設等利用給付認定保護者」と同一名義の口座に限ります。

5. 在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合は記入(※1)

フリガナ	所在地	都 市
施設・事業名		道 区
		府 町
		県 村

※1 「在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合」とは、在籍園の預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育の提供時間数が8時間未満又は年間（平日・長期休業中・休

領収書に月ごとの利用料の記載がない場合は空欄としてください。
※後日松阪市から幼稚園に確認します。

6. 在籍園の預かり保育事業と、認可外保育施設等の利用(※2参照)における施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

利用年月 月ごとに記載	在籍園の預かり保育事業				認可外保育施設等 に支払った 金額(d) ※2 ※3	請求額 ※4 (「c+d」か月額上限額の低い方)
	施設に支払った 金額(a) ※3	利用 日数	対象額(b) (450×利用日数)	aとbの金額の 低い方 (c)		
令和8年 4 月	600 円	1 日	450 円	450 円	円	450 円
令和8年 5 月	1,200 円	2 日	900 円	900 円	円	900 円
令和8年 6 月	2,400 円	4 日	1,800 円	1,800 円	円	1,800 円
令和8年 7 月	3,600 円	6 日	2,700 円	2,700 円	円	2,700 円
令和8年 8 月	4,800 円	8 日	3,600 円	3,600 円	円	3,600 円
年 月	円	日	円	円	円	円

領収書に記載のある月ごとの利用日数と、各月の利用日数×450円の金額を記入してください。計算には下の欄をご利用ください。

合計 9,450 円

※2 「認可外保育施設等に支払った金額」は、預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育事業の提供時間数が8時間未満又は年間（平日・長期休業中・休日の合計）開所日数200日未満の場合のみ記入が可能です。

※3 上記で記入した「施設に支払った金額」及び「認可外保育施設等に支払った金額」を証明する領収証（口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等）と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。

※4 月額上限額は、法第30条の4の認定種別が第2号の場合は11,300円、第3号の場合は16,300円となります。「c+d」がこれを超える場合は、それぞれの月額上限額を記入して下さい。

市記載欄 確認

状況の変化	認定種別	認定期間内か	確認施設か	預り利用日数	月額上限額	領収書
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
提供証明書	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	1800 2250 2700 3150 3600 4050 4500 4950 5400 5850 6300 6750 7200 7650 8100				
☐	450 900 1350 1800 2250 2700 3150 3600 4050 4500 4950 5400 5850 6300 6750 7200 7650 8100					
19 20 21 22 23 24 25	8550 9000 9450 9900 10350 10800 11250					