

婚姻届

令和 年 月 日届出

三重県松阪市長 殿

補記 有 無

受 理 第	令和 年 月 日 号	発 送 令和 年 月 日				
通知(送付) 第	令和 年 月 日 号	長 印				
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

(1)	(フリガナ)	夫 にな る 人		妻 にな る 人		
	氏 名	氏	名	氏	名	
	生 年 月 日	大正 昭和 平成 西暦	年 月 日	大正 昭和 平成 西暦	年 月 日	
(2)	住 所 (住民登録をして いるところ)					
	方書	方書				
	本 籍					
(3)	(外国人のときは 国籍だけを書い てください)	番地 番		番地 番		
	筆頭者の 氏名	筆頭者の 氏名				
	父母及び養父母 の氏名 父母との続き柄 (右記の養父母以外にも 養父母がいる場合には その他の欄に書いてください)	父	続き柄	父	続き柄	
(4)	婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	☐ 夫の氏 ☐ 妻の氏	新本籍 (左の☑の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください)	番地 番		
	同居を始めた とき	平成 令和	年 月	〔結婚式をあげたとき、または、同居を始め たときのうち早いほうを書いてください〕		
	初婚・再婚の別	☐ 初婚 ☐ 再婚	☐ 死別 ☐ 離別	年 月 日	☐ 初婚 ☐ 再婚	☐ 死別 ☐ 離別
(7)	同居を始める 前の夫妻のそれ ぞれの世帯の おもな仕事と	☐ 夫 ☐ 妻	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社会体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯			
	夫 妻 の 職 業	(国勢調査の年… 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)				
	夫の職業	妻の職業				
(8)	そ の 他					
	届出人署名 (フルネーム)	夫	妻	印	印	
事件簿 番 号		住定日	夫 平成 令和 . .	妻 平成 令和 . .	新本籍地番確認 ☐	



証 人	
署 名 (フルネーム)	印
生 年 月 日	大正 昭和 平成 西暦 年 月 日
住 所	
本 籍	番地 番

(連絡先) 携帯	夫 妻
電話 ()	
自宅・勤務先・その他 ()	

来庁	確 認 書 類	不受理	通知日
夫	個・免・旅・その他 ()	無	有・無 /
妻	個・免・旅・その他 ()	無	有・無 /
使者	個・免・旅・	氏名	住所

記入の注意

- 鉛筆や消えやすいインキや消えるボールペンなどで書かないでください。
- この届は土・日曜日や祝日等でも届けることができます。ただし、この場合には届書の不備がないか前もって確認しておいてください。
- 「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。
- 外国人のうち、次の地域の法を本国法とする人は、国籍に代えて地域を記載することができます。
 - 台湾
 - パレスチナ(ヨルダン川西岸地区及びガザ地区)
- ☐には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。
- 外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつくられますので、希望する本籍を書いてください。
- 再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。内縁のものはふくまれません。
- 署名は必ず本人がフルネームを自署してください。
- 押印は任意です。
- 届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

届 出	令和 年 月 日	午前 ・ 午後 時 分
-----	----------	-------------

