

申請書類一覧 ○必須 △条件により必要	法人経営 の場合	個人経営 の場合
・交付申請書（様式第1号）	○	○
・事業計画書（添付様式第1号）	○	○
・事業収支予算書（添付様式第2号）	○	○
・誓約書	○	○
・申立書	○	○
・店舗等所有者の同意書（賃貸借物件で営業の場合必須）	△	△
・賃貸契約書の写し（賃貸借物件で営業の場合必須）	△	△
・工事見積書	○	○
・市税の完納証明書（※1）	○	○
・登記簿謄本・定款の写し	○	不要
・許認可証の写し（許認可を要する業種のみ） （届出済の場合 ※申請時に提出出来ない場合は事業完了時に提出すること）	△	△
・【創業枠のみ】開業届出書または法人設立届出書の写し （届出済の場合 ※申請時に提出出来ない場合は事業完了時に提出すること）	△	△
・【創業枠のみ】所得証明書または前年確定申告書の写し（※2）	○	○
・景観形成基準を満たしている事がわかる書類（一部対象区域で必要な場合）	△	△
・「松阪の木」証明書（松阪の木を使用する場合）	△	△
(注)証明書の発行について ※1 市税の完納証明書・・・法人については法人名または代表者名で発行されたもの【取得先：市役所2F市民税課】 ※2 所得証明書 【取得先：市役所2F市民税課】 創業枠(創業後1年未満の者も含む)区分で申請をする場合は、申請書類一覧の「【創業枠のみ】」欄も確認の上、必要書類をご準備ください。		