

令和8年度会計年度任用職員募集求人票(3種)

求人募集	登録日	令和7年12月8日
	求人	環境生活部 清掃施設課
	募集期間	令和7年12月8日 ～ 令和8年1月8日 ※応募人数によっては募集期間が短くなる場合があります。
仕事内容	職種	事務職Ⅰ（一般事務）【障がい者対象】 ※応募資格として、以下のいずれかに該当する方 ※下記の手帳等は令和7年12月8日以降において有効であることが必要です。 ・身体障害者手帳の交付を受けている方、又は都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能障害については、指定医によるものに限る。）を有する方 ・療育手帳の交付を受けている方、又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、障害者職業センター、精神保健指定医により知的障害者であると判定された方 ・精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方
	仕事の内容(主な内容)	電話対応(ごみの廃棄等に係る問い合わせ)及び窓口対応(ごみ処理申込書の記入案内) ・電話対応:1日平均50回程度(1時間休憩時間含む) ・窓口対応:1日平均15件程度 施設計画係に係る業務補助 ・データ入力、書類整理
	雇用形態及び募集人数	第3種会計年度任用職員 1名
	雇用期間	令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日 業務実績の評価により最大2回まで更新可 その後も勤務を希望する場合は、公募に応募していただきます。
	就業場所	松阪市桂瀬町751番地 松阪市クリーンセンター
	マイカー通勤	マイカー通勤可能
	年齢	不問
	学歴	不問
	必要なPCスキル	パソコン(ワード、エクセル)の基本操作ができること。
	必要な免許・資格	免許・資格不要
	試用期間	任用は全て条件付きのものとし、任用後1か月(任用後1か月間の勤務日数が15日に満たない場合は、15日に達するまで)を良好な成績で勤務したときに正式採用

令和8年度会計年度任用職員募集求人票(3種)

賃金・手当	基本給	時給 1,127円
	地域手当	基本給の2%
	時間外手当	あり
	月平均労働日数	約20日
	賃金形態	時給
	通勤手当(2km以上から)	距離に応じて支給あり(例:5~10km 日額210円)
	給与支給日	翌月21日
	昇給制度	なし
	賞与	なし
労働時間	就労時間	9時00分~15時45分
	時間外勤務	あり
	休憩時間	60分
	年間休日数	約120日
	休日等	土曜日、日曜日、祝日※週休二日制(日曜日、祝日出勤の可能性あり) 年末年始12月29日~1月3日(29、30、31日出勤の可能性あり)
保険	加入保険等	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金
休暇	年次有給休暇等	(年次有給休暇) 初年度最大15日付与 (継続年数および年間勤務日数により変動、最大20日付与) (その他の休暇) 松阪市会計年度任用職員の任用、勤務条件等に関する規則による

※上記内容は令和7年12月8日時点です。