

おもて

印鑑登録証明書・住民票・戸籍等交付申請書

- 虚偽の申請などの不正行為は、法により罰せられます。
- 個人のプライバシーの侵害のおそれのある場合は交付できません。
- 申請書の他に委任状や関係資料等が必要な場合があります。

(宛先) 松阪市長

※書ききれない場合にはうら面にもご記入いただけます。

令和 年 月 日

① 窓口に来た方 (申請者)	住所 <small>アパート名・部屋番号も記入</small>	<input type="checkbox"/> 松阪市		
	フリガナ			
	氏名	生年月日	大・昭 平・令 西暦	年 月 日

※印鑑登録証明書は必ず「まつさか市民カード」もしくは「印鑑登録カード」を添えて請求してください。お持ちでない方は印鑑登録手続きが必要です。

② 印鑑登録証明書	登録番号 (カードの数字)				<input type="checkbox"/>	何通必要ですか	通	
	どなたの証明が必要ですか	住所	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ 松阪市			氏名	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ 大・昭 平・令 西暦 年 月 日	
③ 住民票	どなたの証明が必要ですか	住所	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ 松阪市			フリガナ		
		氏名	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ			大・昭 平・令 西暦	年 月 日	
	証明する人との関係	<input type="checkbox"/> 本人または同一世帯 <input type="checkbox"/> その他(その他の場合は⑤欄も記入)						
	必要な証明	<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 除票		<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 改製原住民票		<input type="checkbox"/> 記載事項証明書 (<input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 個人)		通
記載が必要なものに ✓してください	日本国籍の方 →	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者		<input type="checkbox"/> 記載事項証明書の本籍				
	日本国籍以外の方 →	<input type="checkbox"/> 全部	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> 国籍	<input type="checkbox"/> 在留関連情報 <input type="checkbox"/> 法第30条の45			
	すべての方 →	<input type="checkbox"/> マイナンバー <input type="checkbox"/> 住民票コード						
④ 戸籍等	どなたの証明が必要ですか	本籍	<input type="checkbox"/> 松阪市 ※番地までご記入ください					
		筆頭者	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ			明・大・昭 平・令	年 月 日	
		氏名	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ <input type="checkbox"/> 同上			明・大・昭 平・令	年 月 日	
	証明する人との関係	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・同一戸籍内の兄弟姉妹・その他(その他の場合は⑤欄も記入)						
	必要な証明	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本(全部事項証明書)		通	<input type="checkbox"/> 戸籍抄本(個人事項証明書)		通	
		<input type="checkbox"/> 除籍謄本(全部事項証明書)		通	<input type="checkbox"/> 除籍抄本(個人事項証明書)		通	
		<input type="checkbox"/> 改製原戸籍謄本(昭和・平成)		通	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍抄本(昭和・平成)		通	
<input type="checkbox"/> 出生 <input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> () から		セット	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 <input type="checkbox"/> 改製原附票 (全員・個人)		通			
<input type="checkbox"/> 婚姻 <input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> () まで			<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 在外選挙登録地		通			
<input type="checkbox"/> 身分証明		通	<input type="checkbox"/> 独身証明		通	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書		
<input type="checkbox"/> 届書等情報内容証明書 <input type="checkbox"/> 届書記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 受理証明書 (婚姻・出生・死亡・離婚届)		届出日: R 年 月 日		通				
<input type="checkbox"/> 電子証明書提供用識別符号等通知書 (戸籍・除籍・除全・() から () まで)		通						

複数請求の場合はうら面をご利用ください。

本人による申請・同一世帯の方による住民票の申請・直系血族の方による戸籍謄本等の申請の場合、⑤欄の記入は必要ありません。

⑤ 証明を使う方 (請求者)	住所	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ <input type="checkbox"/> 証明する人(③)と同じ	証明する人との関係
	氏名	<input type="checkbox"/> 申請者(①)と同じ <input type="checkbox"/> 証明する人(③・④)と同じ	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯 <input type="checkbox"/> その他()
使用目的	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 車関係 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> その他()		

本人確認 免・旅・在力・個・住力B・身障手・保(国社共後介)・年(手証)・その他()・聴聞 権限確認 委任状・社員証・登記事項証明

<<摘要>> <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> 本人等 <input type="checkbox"/> 戸全 <input type="checkbox"/> 除全 <input type="checkbox"/> 除籍 <input type="checkbox"/> 原謄 <input type="checkbox"/> 計 <input type="checkbox"/> 裏あり	戸	除	除	原	受	住	附	印	印	身	独	届	届	戸	賞	電	電	電	計	受付	②作	③作	④作							
	謄	抄	全	個	謄	抄	謄	抄	理	写	記	票	鑑	亡	分	証	情	報	載	記	夕	戸	電	除	全	除	籍	計	②認	③認

うら

印鑑登録証明書・住民票・戸籍等交付申請書

※印鑑登録証明書は必ず「まつさか市民カード」もしくは「印鑑登録カード」を添えて請求してください。お持ちでない方は印鑑登録手続きが必要です。

② -1 印鑑登録証明書	登録番号 (カードの数字)	□						何通必要ですか	通	
	どなたの証明が必要ですか	住所	□申請者(①)と同じ 松阪市							
	氏名	□申請者(①)と同じ						大・昭 平・令 西暦	年 月 日	
③ -1 住民票	どなたの証明が必要ですか	住所	□申請者(①)と同じ 松阪市							
		氏名	フリガナ □申請者(①)と同じ						大・昭 平・令 西暦	年 月 日
	証明する人との関係	□本人または同一世帯 □その他(その他の場合は⑤欄も記入)								
	必要な証明	□世帯全員		通	□個人		通	□記載事項証明書 (□世帯全員 □個人)		通
	記載が必要なものに ✓してください	日本国籍の方 →		□世帯主・続柄 □本籍・筆頭者		□記載事項証明書の本籍				
	日本国籍以外の方 →		□全部	□世帯主・続柄	□国籍	□在留関連情報		□法第30条の45		
	すべての方 →		□マイナンバー □住民票コード							
④ -1 戸籍等	どなたの証明が必要ですか	本籍	□松阪市						※番地までご記入ください	
		筆頭者	□申請者(①)と同じ						明・大・昭 平・令	年 月 日
		氏名	□申請者(①)と同じ □同上						明・大・昭 平・令	年 月 日
	証明する人との関係	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母・同一戸籍内の兄弟姉妹・その他(その他の場合は⑤欄も記入)								
	必要な証明	□戸籍謄本(全部事項証明書)		通	□戸籍抄本(個人事項証明書)		通			
		□除籍謄本(全部事項証明書)		通	□除籍抄本(個人事項証明書)		通			
		□改製原戸籍謄本(昭和・平成)		通	□改製原戸籍抄本(昭和・平成)		通			
□出生 □婚姻 □()から		セット	□戸籍の附票 □改製原附票 (全員・個人)						通	
□婚姻 □死亡 □()まで			(□本籍・筆頭者 □在外選挙登録地)							
□身分証明		通	□独身証明		通	□記載事項証明書				通
□届書等情報内容証明書 □届書記載事項証明書 □受理証明書 (婚姻・出生・死亡・離婚届)		届出日: R 年 月 日						通		
□電子証明書提供用識別符号等通知(戸籍・除籍・除全・()から()まで)		通								

必要者	氏名	□証明する人(④・④-1)と同じ							
		本籍	筆頭者	広域	戸籍 全部事項	除籍 全部事項	除籍謄本 (イメージ)	改製原戸籍	平成
□④・④-1と同じ	□松阪市	□証明する人 □申請者	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
□同上	□同上	□同上	広	通	通	通	平成	昭和	通
計			計	計	計	計	計	計	合計
			通	通	通	通	通	通	通
			計	計	計	計	計	計	通
			通	通	通	通	通	通	通