様

公的年金等支払報告書の提出についてのお願い

平素は、税務行政につきまして、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
さて、令和５年分の公的年金等支払報告書の提出について、次のとおりお取り扱いいただきますようお願いいたします。

１.提出期限　：　提出期限は、令和６年１月31日(水)です。
２.送付方法　：　公的年金等支払報告書のご提出の際には、事務効率化のため、以下の総括表とあわせてご提出ください。また、令和５年中に過年分の支払いがあった場合は、公的年金等支払報告書を各年分ごとに仕分けてご提出ください。
３.再提出方法：　訂正等により再度提出される場合には、必ず公的年金等支払報告書の摘要欄に朱書きで『再提出』と明記してください。

⑥公的年金等支払報告書(総括表)

※市処理欄	種　別	指　定　番　号

(宛先) 松阪市長　令和　　年　　月　　日提出

公的年金等支払者の法人番号			
フリガナ 公的年金等支払者の名称 ※変更があれば朱書きで訂正してください		受給者総人員	人
フリガナ 同上の所在地 ※変更があれば朱書きで訂正してください		松阪市報告人員	人
公的年金等支払者が法人である場合の代表者の氏名		所属税務署名	税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	氏名 所属課または係 電話番号　　内線	公的年金等の支払方法及びその期日	

(松阪市提出用)

※この総括表に個人別明細書を１枚添えて提出してください。　提出期限　令和６年１月31日（水）

《提出先》

〒515-8515
三重県松阪市殿町1340番地１

松阪市役所　市民税課　市民税係
TEL(0598)53-4035

※会計事務所等に事務処理を依頼されている場合は、必ずこの総括表をお渡しいただきますようお願いいたします。