

ワークセンター松阪指定管理者募集に係る質問への回答について（令和4年8月19日分）

	該当資料	質問	回答
1	募集要項 4P 利用実績	光熱水費の電気・ガス・水道及び空調燃料の灯油のそれぞれの年間使用量と金額をお知らせください。	20220815_別紙1「光熱水費一覧表」をご参照ください。
2	募集要項 6P 人員に関する業務	職員の勤務体制についてお知らせください。 ・業務委託でシルバー人材へ委託している業務内容と人員数、一日の勤務シフト ・4Pの支出状況表の中の人件費4名の代表的な月の勤務シフト表	<ul style="list-style-type: none"> ●「施設管理業務委託」 <ol style="list-style-type: none"> 1. 開館時の開錠、閉館時の施錠 2. 場内巡回と施設点検 3. 安全・美観の保持に努める業務 4. その他軽度な作業等 ●「施設屋外清掃業務委託」 <ol style="list-style-type: none"> 1. 日常除草作業（年241回） 2. 草刈り作業（年10回） 3. 全体清掃作業（年1回） 4. フェスティバル清掃作業（年2回） ●「施設屋内清掃業務委託（日常清掃業務）」 <ol style="list-style-type: none"> 1. 館内清掃（年309日） <p>・20220819_別紙1「勤務シフト表」のとおり（市職員のシフト）</p>

3	募集要項 10P 保険の付保	2022年度の現行の保険の種類と補償額をお知らせください。また、補償額に松阪市の指定はございますでしょうか？	保障額に関して松阪市の指定はございません。 現行の加入保険の種類は以下のとおりです。 ・講座に対する傷害保険に加入（委託先が加入） 死亡・後遺障害 400万円 入院保険金日額4千円 通院保険金日額2千5百円 ・火災保険については、全国市長会市民総合賠償保障保険に市として加入しています。
4	業務仕様書 7P 第三者委託業者	現行の第三者委託業務と業務委託先及びそれぞれの年間業務委託料お知らせください。	20220819_別紙2「第三者委託一覧表」をご参照ください。
5	業務仕様書 11P 「松阪市公共施設予約システム」の活用	「松阪市公共施設予約システム」利用のPC、回線使用料は指定管理者で準備するのでしょうか？松阪市より貸与していただけるのでしょうか？	指定管理者でご準備ください。 なお、回線はインターネットが利用できれば接続可能です。 今後市がwifiを設置した場合においては、使用料を指定管理料に含め、指定管理者が支払いをする形となります。
6	業務仕様書 12P ワークセンター松阪事業 【3】会議等	リーダー会議・研修会の内容をお知らせください。 ワークセンター松阪事業で講師をされている方たちの会議や研修でしょうか 指定管理者 運営スタッフの研修でしょうか。	リーダー会議は各講座で選出されたリーダーにより、各講座間の交流を図るための会議や、ワークセンターフェスティバル実行委員会での役割分担等を協議します。 研修会等は指定管理者のサービス向上に係る研修を想定しています。

7	<p>業務仕様書 13</p> <p>P ワークセンターフェスティバル事業について</p>	<p>実行委員会について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実行委員会と委託契約を締結するのは松阪市でしょうか、指定管理者でしょうか ・ワークセンターフェスティバル実行委員会要綱をお知らせください。 ・実行委員会の構成メンバーをお知らせください。 ・実行委員会の収支決算表を開示いただけますでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者が実行委員会へ委託契約をしてください。なお実行委員会の事務局は指定管理者が務めてください。 ・市の要綱はございません。指定管理者が実行委員会の運営に必要な事項を定め要綱として作成してください。 ・実行委員会のメンバーは指定管理者職員、各講座リーダー2名です。 ・20220819_別紙3「ワークセンターフェスティバル収支決算表」をご参照ください。
8	<p>仕様書（11ページ）</p> <p>① 施設運営（貸館業務）</p>	<p>貸館利用者に発行する領収書（請求書）、貸館利用申請書（許可書）の書式の基準はあるのか、指定管理者が作成する独自のものでよいのか教えてください。</p>	<p>貸館収入は指定管理者が収受するため、領収書は指定管理者独自の様式で構いません。</p> <p>申請書（許可書）に関しては施設条例施行規則に様式が定められています。ただし、条例改正に伴い、営利目的利用を開始するため、貸館利用申請書（許可書）の様式も改正の予定です。改正様式に必要な事項をご提案ください。提案を参考に様式改正いたします。</p>

9	仕様書（12ページ） ②ワークセンター松阪事業の運営	<p>現在、ワークセンター松阪・勤労青少年ホーム事業（講座）の利用対象者は「松阪市内に在勤または在住の勤労者」とありますが、指定管理後の対象者はどのようなになりますか。</p> <p>仕様書の1ページ「施設の目的」欄には「雇用の促進と勤労者その他市民の健康・福祉の増進及び文化教養の向上を図る施設」とありますので、講座の利用対象は今後も松阪市民限定となるのか、市外在住者や学生を含め、指定管理者が決定してよいのか確認させていただきたいと思います。</p>	施設条例を改正し、ご質問にございます利用資格については撤廃いたしましたので、施設の目的に沿った使用であればどなたでもご利用いただける施設となります。（貸館、講座、自主事業を問わず。）
10	仕様書（14ページ） ④就労支援事業の実施	<p>就労支援事業について、ハローワーク松阪等の関係機関と協力して事業計画案を策定、とありますが関係機関との連携は必須なのか確認させてください。</p> <p>また、事業計画策定後、市との協議とはどのタイミングで行われるのか。</p>	<p>就労支援事業の実施が必須となりますが、ハローワーク松阪等の関係機関との連携が必須ではございません。</p> <p>協議に関しましては、毎年3月の年度協定締結前までに実施予定です。</p>
11	仕様書（15ページ） 2 自主事業等となる事業	指定管理者が行う自主事業（ワークセンター事業《講座等》を含め）は松阪市と協議の上、企画実施決定とのことですが、従来どおり広報松阪や松阪ナビでの紹介（案内）は可能でしょうか。	指定管理者業務の支援として、ご質問の市広報や松阪ナビ（自治体アプリ）による情報発信は可能ですが、審査対象は指定管理者の広報媒体による情報発信についてご審査いたしますので、ご提案ください。

12	仕様書（１７ページ） ４ 事業報告について	<p>（４）その他報告を要する事項</p> <p>③大規模災害時における対応についてお伺いします。市の指示に従い避難所として活用されるよう取り組みとともに避難所運営に協力してください。とありますが、</p> <p>⇒指定管理者が災害対策本部の指示を受け、避難所運営を行う（夜間当直含め施設を開放しておく）のか、市職員がワークセンターに来館し、避難所として運営するのをサポート（協力）するのか教えていただきたい。</p>	<p>市職員が市の災害対策本部の指示を受けワークセンターを避難所として運営します。</p> <p>ただし、施設の管理が指定管理者となりますので、開館・閉館の対応や避難所運営のサポート（協力）をしていただくことを想定します。</p>
13	仕様書（２１ページ） 別紙１【保守及び維持管理業務等仕様書】	<p>業務委託する業者の選定は、市の入札規定に準ずる必要があるか確認させていただきたい。</p>	<p>保守管理業務の委託については、市からの発注ではないため指定管理者に委ねます。</p>
14	募集要項【別紙２】指定管理者申請・提出書類一覧 ２ 証明書等	<p>（５）納税証明書は過去何年分ですか。また、証明書は何か月前のものなら有効ですか。</p> <p>募集要項（別紙１）松阪市と指定管理者との責任分担表（１１：住民対応）</p> <p>※訴訟にかかった費用等も、松阪市の負担との理解でよろしいですか。</p>	<p>納税証明書は直近の事業年度１年分のご提出をお願いします。なお、発行から３か月以内のものをご提出ください。</p> <p>「本施設の設置・運営等に対する住民要望及び訴訟への対応」については市の負担となります。</p> <p>ただし、１５のとおり「指定管理者の責めの帰すべき事由により第三者（利用者を含む）に損害を与えた場合」については、指定管理者の負担となります。</p>