令和○年度　松阪市地域の元気応援事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 協議会名 |  |
| 事業の名称 |  |

※応募用紙の「事業の名称」と同じものをご記入ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業の概要や目的をご記入ください。 | | | |
|  | | | |
| 事業を計画するきっかけとなった現状の状況や課題をご記入ください。 | | | |
|  | | | |
|
| 事業の実施内容等を具体的にご記入ください。（期間、対象者、安全性確保の方法など） | | | |
|  | | | |
| 実施予定日  (または期間など) |  | 参加対象者  人数 |  |
| 事業を実施することにより、現状の課題に対してどのような成果が表れるかご記入ください。 | | | |
|
|  | | | |
| 次年度どのように事業を展開していくかご記入ください。 | | | |
|  | | | |

※同じページ内であれば欄の幅を調整していただいても結構ですが、1枚におさめてください。

【提案事業における収支予算書】

※地域づくりスポンサー賞の付加価値分（上限20万円）は、別紙「スポンサー賞活用計画書」に記入してください。

（収入の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単価：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 収　入　内　訳 | 収入金額 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 | |  |

（支出の部）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単価：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 支　出　内　訳 | 財　源　内　訳 | |
| 事業額 | 内交付金充当額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 | |  |  |

【事業の紹介文】応募後に、市の広報紙やホームページなどで事業の紹介をさせていただきます。その際に、掲載する紹介文をご記入ください。

|  |
| --- |
| （**40文字以内**で事業について紹介してください。） |
|  |