

指定管理施設の管理運営評価表（評価対象年度：平成26年度）

担当部署名	産業経済部 林業・農山村振興課
評価対象期間	平成26年 4月 1日 ~ 平成27年 3月 31日
評価対象年度指定管理料	28,388,571 円

1. 施設の概要等

施設の概要	名称	松阪市森林公園
	所在地	松阪市伊勢寺町1678番地
	設置目的	自然に親しむ環境を市民に提供するとともに、森林資源の活用を図り、併せて地域の経済的向上に資することを目的とする。
	設備の概要	<input type="checkbox"/> 施設面積5,039ha <input type="checkbox"/> バンガロー7棟 <input type="checkbox"/> 貸出テント5張・持込テント15張 <input type="checkbox"/> 共同浴場（宿泊者のみ利用可） <input type="checkbox"/> 炊事棟 <input type="checkbox"/> バーべキューhaus <input type="checkbox"/> 木工教室 <input type="checkbox"/> 食堂 <input type="checkbox"/> 芝生広場（遊具有） <input type="checkbox"/> 親水公園 <input type="checkbox"/> 展望台

2. 指定管理者の概要等

指定管理者	名称	松阪飯南森林組合
	所在地	松阪市飯南町粥見5725番地3
	指定管理業務の内容	<input type="checkbox"/> 公園の運営企画、利用及び行為の許可、施設の利用料金の徴収等、維持管理に関する業務。
業務運営実施状況	管理業務の実施状況	<input type="checkbox"/> バンガロー（宿泊）335棟、設置テント65張、持込テント178張の利用がありました。 <input type="checkbox"/> 木工教室の利用者は、929人でした。 <input type="checkbox"/> 自然に触れ、体験するイベントをテーマに、健康づくりと食の体験を取り入れた17イベントを開催しました。
	サービスの質の向上	<input type="checkbox"/> 公園を出発拠点に、鈴の音ルートへの登山者や公園周囲の散策路等を含めたウォーキングの来園者が数多く、安全に楽しく利用して頂けるよう、ガイドマップや案内掲示等の提供を行った。 <input type="checkbox"/> 施設案内紹介の雑誌への掲載によるPR、ホームページによるイベント情報や、公園を取り巻く季節ごとの移り変わりなど自然環境の情報発信の充実に努めた。 <input type="checkbox"/> 地鶏・ジビエ食材を取り入れたメニューの提供。
	施設・設備等の維持管理	<input type="checkbox"/> テントエリアのテントデッキ4基、第二展望台階段手すりの改修。 <input type="checkbox"/> 給水本管への止水栓バルブ2カ所設置。 <input type="checkbox"/> 森の湯、野外トイレの漏水管修繕。 <input type="checkbox"/> 11号台風による園内の被害箇所の復旧修繕。 <input type="checkbox"/> ろ過水の濁り除去に伴う補助薬液注入ポンプ設置。 <input type="checkbox"/> 原水槽及び処理水の清掃。

指定期間 平成23年 4月 1日 ~ 平成28年 3月 31日

(単位：円)

		事業計画	事業収支実績				
			平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成 年度
事業収支推計	収入	指定管理料	26,285,714	26,380,953	26,380,953	26,285,715	26,285,715
		食堂・ファーストフード販売店収入	11,350,000	11,269,235	11,719,872	10,485,705	11,003,495
		利用料金収入	4,080,000	4,004,696	4,346,259	4,804,373	3,905,004
		その他収入	2,700,000	2,107,253	2,399,198	2,640,973	2,709,541
		計 (A)	44,415,714	43,762,137	44,846,282	44,216,766	43,903,755
事業収支推計	支出	人件費	25,399,044	24,277,659	23,336,300	23,903,418	24,228,963
		運営費	8,306,332	8,938,903	8,279,212	9,004,970	7,592,313
		施設維持費	5,210,500	6,072,745	5,671,448	5,723,436	6,023,290
		仕入	4,980,000	5,228,965	5,310,435	4,649,299	4,942,487
		計 (B)	43,895,876	44,518,272	42,597,395	43,281,123	42,787,053
		収支差引額 (A) - (B)	519,838	-756,135	2,248,887	935,643	1,116,702

3. 指定管理者業務運営項目別評価

評価項目		指定管理者自己評価		担当部署評価			
業務運営項目		内 容		採点	判定	採点	判定
管理業務の実施状況	①施設の目的や基本方針の確立	施設の設置目的に基づいた管理運営上の基本方針が確立されていたか。 また、職員は理解していたか。	5	B	5	B	
	②施設設置目的の達成度	施設の管理運営を通して、施設の設置目的は達成されたか。	4		4		
	③利用者数	利用者数は当初目標数を達成されたか。	4		4		
	④運営状況	施設の供用日数・供用時間は守られたか。また、適正な施設の維持管理、運営が行われたか。	4		4		
	⑤職員の配置状況・勤務実績	職員の配置状況・勤務実績は適正であったか。また、業務執行体制（作業責任者・業務担当者）は明確になっていたか。	4		4		
	⑥意思疎通	管理運営業務全般について、市と指定管理者の責任者の間で十分な連絡調整がなされていたか。	4		4		
	⑦各種管理記録等の整備・保管	各種業務計画書、点検記録、整備・修繕・事故・故障等の履歴等の各種管理記録等が整備・保管されていたか。	4		4		
	⑧地域の振興・活性化	地域や地域住民との交流・連携に関する取組みを実施し、地域交流の支援を行ったか。	4		4		
サービスの質の向上	①施設利用状況及び利用者数増加への取組み	自主事業や運営方法の工夫等利用者数増加に向けた具体的な取組みはあったか。（注1）	4	B	4	B	
	②利用者の平等な利用	個々のサービスについて、対応職員によって格差が生じないよう、施設のサービス水準を確保するための取組みを行ったか。	4		4		
	③適切な情報提供	全ての利用者が情報を得ることができるよう適切な利用情報の提供を行ったか。	4		4		
	④利用促進・PR	当該施設・事業について、広報誌やパンフレットを作成するなど、具体的な取組みが実施され、積極的な利用促進が図られたか。	5		4		
	⑤非常時・緊急時の対応	事故、災害等の緊急事態発生時の危機管理マニュアルの整備や対応体制の確立はされていたか。	4		4		
	⑥苦情解決体制及び対応	利用者からの意見・苦情等を受けて迅速かつ適切に処理できる体制が整っていたか。 また、事故、苦情に対する対応は適切であったか。	4		3		
	⑦自主事業	利用者ニーズに即した自主事業が実施されたか。	4		4		
	⑧利用者アンケートの実施	利用者アンケートを実施し、利用者の意見・要望、満足度の把握に努めたか。 課題がある場合は対応策を講じたか。	4		4		
施設・設備等の維持管理	①建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理され、安全性の確保及び良好な機能の保持がされていたか。	4	B	4	B	
	②備品・什器等の保守点検	備品・什器等が適切に管理され、良好な機能が保持されていたか。	4		4		
	③修繕業務	点検によって異常が認められた場合には、速やかに修繕・交換・整備・調整等の適切な処置を講じたか。	4		4		
	④樹木・植栽等管理業務	草取りや除草等を行い、利用者が快適に利用できるような良好な景観が保たれていたか。	4		4		
	⑤清掃業務	敷地内は全て利用者が快適に利用できるよう清潔な状態が保たれていたか。	4		4		
	⑥鍵管理	鍵の管理は適切であったか。	5		5		

【（注1）のみ指定管理施設の管理運営評価表作成要項の評価基準1-（2）の採点基準にて評価】

4. 総合評価

指定管理者自己評価	担当部署評価
【努力した点・成果等】	【評価すべき点】
<ul style="list-style-type: none"> ○管理棟施設、立て付け隙間へのコーリングの施しにより、カーメムシ・テントウムシ等進入の抑制に取り組みました。 ○無料紹介雑誌へ掲載することでPRを積極的に行いました。 ○県も推奨しているジビエの食材を使ったメニューを扱いました。 ○施設・登山等、案内掲示版の作成をしました。 ○ホームページ内容の充実を図りました。 ○計画の達成率は、自主部門の食堂売上98%、BBQハウス利用料98%、管理部門のパンガロー85%、設置テント102%、持込テント88%で、台風などの悪天候の日が多く発生したこと、宿泊等のキャンセルが増加した状況を考慮すると概ね達成できました。 	<ul style="list-style-type: none"> ○自主事業において、雑誌への掲載などでワンコインランチや弁当・食堂メニューのアレンジ等工夫を凝らしたり、また、地鶏・ジビエなどを取り入れた地域の食材をPRし、広く利用者サービスの向上を図った。 ○施設の維持管理において、来園者が安心して利用できる様細心の配慮を図る中、計画的な修繕等で、急なトラブルの回避や施設の長寿命化に努められた。
【改善すべき点】	【指導すべき点】
<ul style="list-style-type: none"> ○野鳥や樹木等の施設の自然を活用した観察会、イベントで楽しめる企画に努める。 ○老朽化が進む施設等において、快適に利用が図れるよう継続的・持続的な維持管理に努める。 ○公園周辺の観光施設等との連携を模索し、イベントなど地域全体として盛り上がりを図ることで、延いては公園の集客増に繋げていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ○来園者から苦情があったことで、当り前のことではあるが、慣れ等による気の緩みや、新任事務員やスタッフ等における窓口対応や接客対応には十分配慮され、来園者が気持ちよく施設利用できる環境づくりに努められたい。 ○冬場の閑散期の来園者数は例年厳しいものがあるが、食堂・BBQハウスや七輪長屋の有効利用、イベント内容の充実や手軽に参加できるなど、更に創意工夫し、また、宣伝・周知においても尽力いただき集客増に努められたい。
【所属長意見（今後の方向性等）】	
<ul style="list-style-type: none"> ○指定管理期間の4年間が経過しました。安定した運営をしていただいているが、今後においても、当公園の目的にあつた積極的な自主事業の展開やイベント等で活気あふれる管理運営により、更に公園の素晴らしさを市民にアピールと共に、来園者の集客に尽力いただきたい。 ○施設の老朽化が進む中、修繕箇所も多くなってきているところではあるが、日頃の点検や見回りを強化し適切に対応することで、来園者が安全・安心に利用できるよう安定した施設の継続の維持に努められたい。 	