戸籍謄抄本等交付申請書

郵送用

（あて先） 松 阪 市 長　　平成　　年　　月　　日

必要とする戸籍	戸籍の全部事項証明書（戸籍謄本）	通
	戸籍の個人事項証明書（戸籍抄本）	通
	除かれた戸籍の全部事項証明書（除籍謄本）	通
	改製原戸籍謄本	通
	戸籍の附票	通
	身分証明書	通

（1）本籍（戸籍のあるところ）
（2）筆頭者の氏名（戸籍の最初に書かれている人）
（3）証明してほしい人の名前、生年月日
（4）必要とする理由
（5）最近、戸籍の届出をされた方は、必ずご記入ください。（□にレを入れてください） □出生届　□婚姻届　□その他（　　） □死亡届　□離婚届　　月　日　市・町・村に提出

（6）申請者

住　所	〒（　　－　　）
氏　名	㊞
証明してほしい人との続柄	本人・夫・妻・子・父母・その他（　　）
連絡先	（昼間連絡のつく電話等）

この申請書と一緒に送付していただくもの。

（7）手数料として、定額小為替（　　円） <= 郵便局で購入してください。

（8）返信用封筒（宛先の住所、氏名を記入し、切手を貼ったもの）を同封してください。

（9）本人確認書類（送付先住所が記載された運転免許証、国民健康保険証の写し、または住民票の写し等）

※ 勤務先等への返送はできません。