

受付窓口で本人確認をさせていただきます

## 戸籍等交付申請書

--

(あて先) 松阪市長

①どなたの戸籍等が必要ですか。

平成 年 月 日

本籍	本籍のあるところ 松阪市 町 番地
筆頭者	戸籍の最初にかかっている人 生年月日 明 大 昭 平 年 月 日
氏名	証明してほしい人の氏名 生年月日 明 大 昭 平 年 月 日

②必要なものは何ですか。

戸籍	全部事項証明書(謄本)	通	戸籍の 附 票	全部の証明(謄本)	通
	個人事項証明書(抄本)	通		個人の証明(抄本)	通
除籍	全部事項証明書(謄本)	通	身分証明書		通
	個人事項証明書(抄本)	通		受理証明書 ( 届 )	通
改製 原戸籍	(平成 昭和) 謄本	通	記載事項証明書(戸籍・除籍)		通
	(平成 昭和) 抄本	通		記載事項証明書( 届書の写し)	通
合 計					通

③戸籍等を使う人(請求者)はどなたですか。

戸籍を使う人	住 所			
	フリガナ		生年月日	
	氏 名	Ⓜ	M. T S. H 年 月 日	
使う人は戸籍の人①の何にあたりますか。	ア、本人・配偶者・子・父・母・孫・祖父・祖母 同一戸籍内の兄弟姉妹 イ、その他の人 ( )			
使いみち (使用目的)	その他の人は、提出先及び使いみちを具体的に書いてください。			

⑤窓口に来た人は、どなたですか。(使う人と同じ人のときは記入する必要はありません。)

住 所			
フリガナ		生年月日	使う人との関係
氏 名	Ⓜ	M. T S. H 年 月 日	

※代理人の場合は、原則として委任状が必要です。

受付	作成	認証	(摘要)	住 印	No.
				他	

偽り、その他不正な手段により交付を受けた者は、刑罰(30万円以下の罰金)が科されます。

免・旅・外・住カB・身障手・保( )・社員証・その他( )・前件と同じ